



*Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano*

DETERMINAZIONE

N. 161 del 28/03/2024

Oggetto: CORSI DI FORMAZIONE AZIENDALE ANNO 2024 E CONFERIMENTO INCARICHI DI DOCENZA/TUTORAGGIO. REGISTRAZIONE SPESA: TOTALE COMPLESSIVO 4.762,19

Copia informatica , tratta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3/bis, comma 4/bis ed all'art. 23 del D.Lgs 82/2005, dal documento informatico sottoscritto con firma digitale, predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.) identificato con HASH, indicato/i in calce, dell'atto in oggetto e dei suoi allegati.

RIFERIMENTI INFORMATICI:

- PR_DET_PROP_360_2024.pdf.p7m

7322F97852EDB801179B813D385EFEAA2912BCCEB9D166365227116B0F2C3F9FA4555827CC089EB39FE2D6A07BEDABC4C59AD40B9C01778E2D4298D4562D2286

- Elenco docenti e tutor corsi di formazione aziendale 2024.pdf.p7m

1BE222B84516A4C12D0CADD5D7FF9B8BF2518759210FF7AF4086C83DCCDF8E7AAD647691161E53FE1E538DC91D0C9D75A6B19194D699D24AACA5ECD4F93895A

Sistema Sanitario Regionale del Piemonte



Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano

Struttura Proponente Risorse Umane

Oggetto: CORSI DI FORMAZIONE AZIENDALE ANNO 2024 E CONFERIMENTO INCARICHI DI DOCENZA/TUTORAGGIO. REGISTRAZIONE SPESA: TOTALE COMPLESSIVO 4.762,19.

Il Responsabile del Procedimento

CHIANESE ROSALBA

Il Direttore ff

PERUZZO LUCA

Registrazione contabile

Anno	Autorizzazione/sub	Conto	Importo
2024	42/44	03.10.04.53	Euro 4.452,35
2024	42/45	03.10.04.53	Euro 309,84
Struttura titolare della spesa			
dott.			

Esecuzione dell'atto

Il presente atto diviene eseguibile dalla data di adozione

Procedimento a cura degli Affari Generali

IL DIRETTORE FF

“Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 129 del 28 febbraio 2020, in ordine alla propria competenza all'adozione del presente provvedimento ”;

- visti i sottoelencati atti:

- la deliberazione n. 453 del 29.12.2023 di approvazione del Piano Formativo anno 2024;
- i progetti, agli atti della S.C. Risorse Umane, relativi ai seguenti corsi, previsti nel Piano citato:
 - ✓ *La gestione della comunicazione e l'interazione con l'utenza;*
 - ✓ *Prevenzione della corruzione e trasparenza della Pubblica Amministrazione – corso base;*
 - ✓ *Uso aggiornato del dietetico ospedaliero e del nuovo strumento informatico di prenotazione dei pasti per degenti;*
 - ✓ *Health literacy ed empowerment del paziente;*
 - ✓ *Possibili conseguenze dell'abuso di alcol e presentazione della procedura aziendale;*
 - ✓ *D.Lgs 101/20 – Corso di formazione in radioprotezione – Lavoratori;*
 - ✓ *Aggiornamento su diagnosi e terapia delle emoglobinopatie (docenza non retribuita);*
- rilevata la necessità di conferire gli incarichi di docenza/tutoraggio relative alle predette iniziative;
- precisato che l'attività dei docenti/tutors interni nell'ambito di tutti i corsi di cui sopra è retribuita in base alla normativa vigente, con un importo di Euro 25,82 orari se l'attività è svolta fuori orario di servizio ed Euro 5,16 orari se la stessa è svolta durante l'orario;
- preso atto che la spesa per la retribuzione delle docenze/tutoraggio in oggetto ammonta a complessivi Euro 4.762,19 così suddivisi:
 - Euro 4.452,35 a carico del bilancio aziendale, così ripartiti:

- ✓ *“La gestione della comunicazione e l’interazione con l’utenza”* – n. 1 edizione per un importo complessivo di Euro 2.014,00;
 - ✓ *“Prevenzione della corruzione e trasparenza della Pubblica Amministrazione – corso base”* – n. 3 edizioni per un importo complessivo di Euro 619,68;
 - ✓ *“Uso aggiornato del dietetico ospedaliero e del nuovo strumento informatico di prenotazione dei pasti per degenti”* - n. 4 edizioni per un importo complessivo di Euro 1.549,20;
 - ✓ *“Health literacy ed empowerment del paziente”* - n. 1 edizione per un importo complessivo di Euro 103,28;
 - ✓ *“Possibili conseguenze dell’abuso di alcol e presentazione della procedura aziendale”* - n. 2 edizioni per un importo complessivo di Euro 332,38;
- Euro 309,84 rientrante nel budget per la formazione in materia di salute e sicurezza per il corso *“D.Lgs 101/20 – Corso di formazione in radioprotezione – Lavoratori”* – n. 2 edizioni;
 - preso atto, infine, degli adempimenti espletati dal Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e smi;
 - ciò premesso, considerato e ritenuto

DETERMINA

1. di conferire, per le motivazioni formulate in premessa, gli incarichi per lo svolgimento dell’attività di docenza/tutoraggio nell’ambito dei corsi interni - anno 2024 - allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
2. di dare atto che la spesa massima presunta di Euro 4.452,35, comprensiva della quota gravante sul Fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro dell’Area Sanità, viene iscritta al conto 03.10.04.53 nei limiti autorizzativi alla spesa per l’anno 2024 (sub autorizzazione 42/44);
3. di dare atto, altresì, che la spesa massima presunta di Euro 309,84 comprensiva della quota gravante sul Fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro dell’Area Sanità e rientrante nel budget per la formazione in materia di salute e sicurezza, viene iscritta al conto 03.10.04.53 nei limiti autorizzativi alla spesa per l’anno 2024 (sub autorizzazione 42 / 45);

4. di dare atto che le informazioni relative al presente provvedimento, così come disciplinate dalla normativa vigente, verranno pubblicate sul sito internet aziendale, nell'ambito dei dati della sezione "*Amministrazione Trasparente - Personale/Consulenti e Collaboratori*";
5. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza;
6. di pubblicare il presente atto, per quindici giorni consecutivi, sul sito informatico dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 28 co. 2, della Legge n. 10/95, al fine di effettuare, in tempi utili, le necessarie comunicazioni e consentire l'attivazione dei corsi nei tempi pianificati.

SOTTOSCRITTA DAL DIRETTORE FF

PERUZZO LUCA
con firma digitale

Allegati: 1 elenco docenti/tutor incaricati corsi di formazione interna anno 2024

CENTRO DI FORMAZIONE AZIENDALE

TITOLO CORSO DI FORMAZIONE INTERNO	DOCENTI TITOLARI E SOSTITUTI	TUTOR DI CONTENUTO E TECNICI TITOLARI
USO AGGIORNATO DEL DIETETICO OSPEDALIERO E DEL NUOVO STRUMENTO INFORMATICO DI PRENOTAZIONE DEI PASTI PER I DEGENTI	Capizzi Irene Diberti Sara Giurdanella Vincenza, Monge Taira Tinivella Marco Maria Tiozzo Elisa	
D. LGS 101/20 - CORSO DI FORMAZIONE IN RADIOPROTEZIONE - "LAVORATORI"		Trevisiol Federico Montorro Pantaleone, Ponso Onorina, Rosalba Chianese, Regano Francesca
POSSIBILI CONSEGUENZE DELL'ABUSO DI ALCOL E APPLICAZIONE DELLA PROCEDURA AZIENDALE	Demichelis Livia, Pasquero Franca Finiguerra Ivana Franciotti Concetta De Simone Adriano Cancelliere Morena Maina Giuseppe Rosso Gianluca Pini Daniele, Quaglia Silvia Spaccamiglio Angela, Borka Alexandra Diana,	
AGGIORNAMENTO SU DIAGNOSI E TERAPIA DELLE EMOGLOBINOPATIE	Mandrile Giorgia, Ceglie Teresa, Ferrero Giovanni Battista , Gaglioti Carmen, Voi Vincenzo Andrea Sciarrone, Clementina Peris, Alberto Revelli	

CENTRO DI FORMAZIONE AZIENDALE

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – CORSO BASE	Anna Lisa Di Cuia	Montorro Pantaleone Ponso Onorina Chianese Rosalba Regano Francesca
LA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE E L'INTERAZIONE CON L'UTENZA	Romano Patrizio	
HEALTH LITERACY ED ENPOWERMENT DEL PAZIENTE	Eleonora Tosco	



Struttura Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Determina N. 161 del 28/03/2024

Oggetto: CORSI DI FORMAZIONE AZIENDALE ANNO 2024 E CONFERIMENTO INCARICHI DI DOCENZA/TUTORAGGIO. REGISTRAZIONE SPESA: TOTALE COMPLESSIVO 4.762,19.

La su estesa determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi sul sito informatico dell'AOU San Luigi Gonzaga.

29/03/2024

Sottoscritta dal funzionario incaricato
(BERTOLO FULVIA)