



## **FRONTESPIZIO PROTOCOLLO**

**PROTOCOLLO N. 7297/2026 DEL 12/05/2026**

CLASSIFICAZIONE 01-09-01-02 - /

**OGGETTO: PNRR - VIDEOBRONCOSCOPI FLESSIBILI CON WORKSTATION**

Con la presente si consegna copia analogica a stampa, tratta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3/bis, comma 4/bis ed all'art. 23 del D.Lgs 82/2005, dal documento informatico sottoscritto con firma digitale, predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.) identificato con HASH, indicato/i in calce, dell'atto in oggetto e dei suoi allegati.

### **Allegati:**

- PNRR - VIDEOBRONCOSCOPI FLESSIBILI CON WORKSTATION.pdf  
411B9FA6E150D8B386ED8315DEF17688F2C64DFC1EAC55C3B0A3A1361CE677783AE  
CBB13A2ACEAFFC4EA79A4B86E9C9105DC7DB55BAF655593EFF9FE796DACE2

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Alla c.a. del Dott. Luciano Villarboito  
Dirigente Responsabile della S.C. Provveditorato - Economato

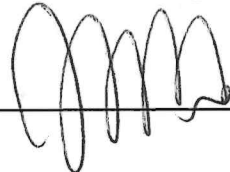
Con la presente, si sottopone alla Vostra attenzione la Lettera di Invito ed i relativi allegati, indispensabili per l'avvio della prossima Procedura di Gara **"PNRR - MISSIONE 6 SALUTE - M6.C2 - 1.1.1 AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO. PIANO DI RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA PER EMERGENZA COVID-19. CUP E84E26000000001. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 36 DEL 31 MARZO 2023 PER LA FORNITURA DI N. 3 VIDEOBRONCOSCOPI FLESSIBILI CON WORKSTATION"**.

Il documento è stato elaborato in conformità con le specifiche esigenze espresse ed in aderenza alla normativa vigente, al fine di garantire la corretta definizione delle prestazioni, dei requisiti tecnici e degli standard qualitativi richiesti.

Con l'occasione, si porgono cordiali saluti.

**Luogo e data**

**Firma**

*Albanaro, 12/05/2026*  






A.O.U.

San Luigi Gonzaga  
di Orbassano



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

Regione Gonzole, 10 – 10043, Orbassano (TO)  
C.F. 95501020010, P. IVA 02698540016

***PNRR - MISSIONE 6 SALUTE - M6.C2 - 1.1.1 AMMODERNAMENTO DEL PARCO  
TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO. PIANO DI RIORGANIZZAZIONE DELLA  
RETE OSPEDALIERA PER EMERGENZA COVID-19. CUP E84E26000000001.***

***AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL  
DECRETO LEGISLATIVO N. 36 DEL 31 MARZO 2023 PER LA FORNITURA DI N. 3  
VIDEOBRONCOSCOPI FLESSIBILI CON WORKSTATION***

**Operatore economico: SEDA S.P.A. - C.F./P.IVA 01681100150**

## Sommario

|                                                                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| PREMESSA.....                                                                                               | 3  |
| 1. PROCEDURA.....                                                                                           | 3  |
| 2. IMPORTO PRESUNTO.....                                                                                    | 3  |
| 3. OGGETTO E CARATTERISTICHE.....                                                                           | 4  |
| 4. SPECIFICHE GENERALI E CONDIZIONI DI FORNITURA.....                                                       | 5  |
| 5. TERMINI DI CONSEGNA.....                                                                                 | 6  |
| 6. COLLAUDO.....                                                                                            | 9  |
| 7. GARANZIA.....                                                                                            | 10 |
| 8. ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE.....                                                                   | 11 |
| 9. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO.....                                                                           | 12 |
| 10. AGGIUDICAZIONE.....                                                                                     | 12 |
| 11. CONDIZIONI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE.....                                                       | 12 |
| 11.1 REQUISITI GENERALI.....                                                                                | 12 |
| 11.2 REQUISITI PROFESSIONALI.....                                                                           | 14 |
| 12. OBBLIGHI - CONDIZIONALITÀ PNRR.....                                                                     | 14 |
| 13. GARANZIA PROVVISORIA.....                                                                               | 15 |
| 14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....                                                        | 15 |
| 15. PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO.....                                                                         | 15 |
| 16. GARANZIA DEFINITIVA.....                                                                                | 15 |
| 17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA<br>E DELL'OFFERTA ECONOMICA..... | 16 |
| 17.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....                                                                     | 16 |
| 17.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA.....                                                                            | 16 |
| 17.3 OFFERTA ECONOMICA.....                                                                                 | 17 |
| 18. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE OFFERTA.....                                                               | 18 |
| 19. STIPULA.....                                                                                            | 18 |
| 20. DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....                                                              | 19 |
| 21. PENALI.....                                                                                             | 19 |
| 22. FATTURAZIONE - PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO.....                                                         | 20 |
| 23. OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....                                                    | 20 |
| 24. DISPOSIZIONI FINALI.....                                                                                | 21 |

## PREMESSA

Questa A.O.U., vista la D.G.R. 21-2518/2026/XII del 04/05/2026, rubricata "Art. 2 del D.L. 34 del 19 maggio 2020. Approvazione della decima rimodulazione del "Piano straordinario di riorganizzazione della rete ospedaliera in emergenza Covid-19" di cui alla D.G.R. n. 7-1492 del 12 giugno 2020 e s.m.i. da sottoporre al Ministero" provvede ad avviare le procedure di cui al codice TI-PIE\_ORBASSANO\_2041, relativi all'intervento "N. 8 Posti Letto di Terapia Intensiva (TI)", subordinato all'approvazione della Rimodulazione mediante Decreto del Ministero della Salute.

Questa Stazione Appaltante è intenzionata ad acquisire la fornitura di apparecchiature necessarie all'allestimento dei posti letto di terapia intensiva previsti nel progetto.

La procedura è gestita utilizzando la piattaforma telematica di negoziazione S.IN.TEL di Regione Lombardia, alla quale è possibile accedere all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>. Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda alle indicazioni contenute nelle "Guide e manuali per le imprese" e nelle "F.A.Q. per le Imprese", messi a disposizione sul suddetto portale dell'Azienda Regionale per l'innovazione degli acquisti.

La documentazione amministrativa richiesta e l'offerta economica, dovranno essere trasmesse, a pena d'esclusione, a mezzo della suddetta piattaforma telematica, entro il termine perentorio indicato nella piattaforma telematica.

## 1. PROCEDURA

**Stazione appaltante:** Azienda Ospedaliero Universitaria S. Luigi Gonzaga, Regione Gonzole 10-10043 Orbassano (TO) - Centralino: 011/90261 - Cod. Fisc. 95501020010 - P.I. 02698540016.

**Tipo procedura:** Trattativa diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. del 31 marzo 2023, n. 36, Lotto unico perché trattasi di servizio omogeneo e indivisibile.

**Oggetto della prestazione:** L'appalto ha per oggetto la fornitura di N. 3 *VIDEOBRONCOSCOPI FLESSIBILI CON WORKSTATION DI VISUALIZZAZIONE* come meglio dettagliati nell'articolo 3, e dei relativi materiali di consumo dedicati e servizio di assistenza e manutenzione per un periodo di 24 mesi.

**Responsabile unico del progetto:** Dott. Luciano Villarboito.

**Luogo di esecuzione:** presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria S. Luigi Gonzaga, Regione Gonzole 10-10043 Orbassano (TO).

**CIG:** trattandosi di trattativa diretta sarà acquisito successivamente e comunicato nell'atto di aggiudicazione.

**CUP:** E84E26000000001.

**Lotto unico:** l'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di unica prestazione funzionale.

## 2. IMPORTO PRESUNTO

L'importo a base di gara per il periodo contrattuale è pari ad € 30.000,00 al netto di Iva.

| N. | DESCRIZIONE<br>SERVIZI/BENI/LAVORI                                                                                                                                                    | CPV                                                 | IMPORTO     |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|
| 1  | N. 3 <i>VIDEOBRONCOSCOPI FLESSIBILI CON WORKSTATION DI VISUALIZZAZIONE</i> completi dei relativi materiali di consumo dedicati e servizio di assistenza e manutenzione per un periodo | 33171000-9 - Strumenti per anestesia e rianimazione | € 30.000,00 |

|                                                     |            |             |
|-----------------------------------------------------|------------|-------------|
|                                                     | di 24 mesi |             |
| A) Importo a base di gara soggetto a ribasso        |            | € 30.000,00 |
| B) IVA 5%                                           |            | € 1.500,00  |
| A) + B) Importo complessivo presunto - IVA compresa |            | € 31.500,00 |

Tale importo è da intendersi onnicomprensivo di tutti i costi e oneri necessari per la fornitura. Non sono previsti rischi interferenziali da non assoggettare a ribasso, di cui all'articolo 26, comma 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i, e pertanto non sono previsti oneri per la sicurezza.

L'Azienda si riserva altresì, in fase di aggiudicazione o successivamente durante il periodo di garanzia, di procedere con l'affidamento di forniture o servizi complementari, ai sensi dell'Art. 120 co.1 del D.lgs 36/2023 e s.m.i.

### 3. OGGETTO E CARATTERISTICHE

L'appalto ha per oggetto le seguenti prestazioni:

1. la fornitura di N. 3 VIDEOBRONCOSCOPI FLESSIBILI CON WORKSTATION DI VISUALIZZAZIONE, e dei relativi materiali di consumo dedicati, le cui caratteristiche saranno dettagliate più avanti. La fornitura si intende "chiavi in mano", con particolare riferimento al trasporto, al montaggio, all'installazione, al collaudo ed alla completezza degli accessori, materiali e quant'altro necessario per il corretto funzionamento (escluse opere edili, elettriche ed idrauliche); le apparecchiature devono avere marcatura CE secondo regolamento europeo MDR 2017/745;
2. il servizio di assistenza tecnica con contratto tipo "full risk" per tutta la durata della garanzia (minimo 24 mesi dalla data del collaudo), con manutenzione ordinaria, straordinaria e di emergenza, incluse le manutenzioni programmate periodiche (almeno n. 1 all'anno) e relativa fornitura di tutti i materiali usurabili soggetti a sostituzione periodica, come previsto dai manuali d'uso. Gli interventi devono essere garantiti in massimo n. 1 giornata lavorativa e deve essere prevista la sostituzione delle apparecchiature in caso di guasti non riparabili nei termini previsti per la manutenzione;
3. aggiornamento e/o nuove versioni del software gestore del sistema che dovessero essere disponibili durante la durata dell'appalto;
4. corso di formazione ed eventuale aggiornamento di tutto il personale addetto all'utilizzo delle apparecchiature. La formazione deve essere finalizzata oltre che al corretto utilizzo del sistema, all'eventuale esecuzione di interventi di manutenzione di 1° livello.

Si dettagliano di seguito la configurazione e le caratteristiche minime e preferenziali richieste dei vari sistemi:

#### N. 3 VIDEO-BRONCOSCOPI DIGITALI FLESSIBILI PER INTUBAZIONE RIUTILIZZABILI

- 1) Videobroncoscopio digitale flessibile di ultima generazione per intubazione tracheale tipo Insighters mod. Is3-C
- 2) Sensore C-MOS che consenta di ottenere immagini ad alta risoluzione
- 3) Fonte luminosa a led integrata nell'estremità distale
- 4) Impugnatura leggera, ergonomica e comoda per utilizzi prolungati
- 5) Compatibilità con i sistemi di visualizzazione dei videolaringoscopi Insighters mod. Is già presenti presso questa A.O.U. (eventuale software o hardware necessario per garantire l'interoperabilità degli strumenti deve essere fornito senza oneri aggiuntivi)
- 6) Idoneità al riprocessamento in Sterrad (specificare cicli utilizzabili) e ai più comuni metodi di riprocessamento (detergenti enzimatici, ossido di etilene, acido peracetico)

- 7) Richieste le seguenti misure:
  - a. N. 1 videobroncoscopio con diametro esterno 3.5mm e canale operativo da 1.2mm
  - b. N. 1 videobroncoscopio con diametro esterno 5.2mm e canale operativo da 2.4mm
  - c. N. 1 videobroncoscopio con diametro esterno 5.8mm e canale operativo da 2.8mm
- 8) Aspirazione del canale operativo tramite valvola pluriuso (quotare eventuali valvole monouso compatibili);
- 9) Campo di visione maggiore di 90°;
- 10) Deflessione angolare distale alto/basso di almeno 130°/130°;
- 11) Lunghezza operativa di 600 mm;
- 12) Monitor touchscreen da 3,5" ad elevata risoluzione integrato nell'impugnatura con posizione regolabile, possibilità di scattare immagini e registrare video, uscita HDMI;
- 13) Batteria ricaricabile integrata nel monitor con ampia autonomia di funzionamento;
- 14) Fornitura iniziale di tutti i cablaggi, accessori e starter kit necessari al corretto funzionamento, test di tenuta e riprocessamento dell'endoscopio (elencare gli accessori compresi nello starter kit);
- 15) Fornitura complessiva di n. 100 valvole di aspirazione pluriuso e n. 100 tappi di accesso al canale operativo per l'esecuzione delle procedure durante il periodo di garanzia di 24 mesi (ogni valvola/tappo deve poter essere riprocessato almeno 5 volte in Sterrad).

#### **WORKSTATION DI VISUALIZZAZIONE COMPOSTA DA:**

- 1) Monitor di visualizzazione touchscreen a colori da 13" per il collegamento dei dispositivi di intubazione (anche in modalità wireless) e dei videobroncoscopi; il sistema deve consentire; il collegamento contemporaneo di due dispositivi, la possibilità di scattare foto e video, salvarli nella memoria interna e creare report;
- 2) Compatibilità con i videolaringoscopi Insighters mod. Is già presenti presso questa A.O.U.;
- 3) Carrello dedicato per il monitor dotato di supporto per videobroncoscopi/videolaringoscopi e cestello per accessori.

#### **4. SPECIFICHE GENERALI E CONDIZIONI DI FORNITURA**

I sistemi dovranno essere nuovi e rispondere ai requisiti indicati. Non sono ammesse forniture di apparecchiature usate e ricondizionate a norma, versioni demo o simili. La rispondenza ai requisiti sarà verificata attraverso la documentazione prodotta in offerta e durante un'eventuale prova/visione.

Le Ditte partecipanti potranno proporre soluzioni che corrispondano in maniera equivalente ai requisiti richiesti; di ciò il concorrente dovrà fornire prova in sede di offerta.

Nel caso siano state introdotte innovazioni, il Fornitore è obbligato a darne tempestiva comunicazione all'Azienda e deve offrire l'attrezzatura innovata senza maggiori oneri. L'Azienda si riserva il diritto di valutare a proprio insindacabile giudizio se accettare le innovazioni migliorative offerte a parità di condizioni economiche o pretendere la consegna con le stesse caratteristiche dell'offerta (o comunque caratteristiche non inferiori).

Il soggetto aggiudicatario sarà responsabile dell'installazione posta a proprio carico, anche a seguito di eventuali prescrizioni e disposizioni dell'Azienda.

Il Fornitore è tenuto ad eseguire tutte le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, modalità, termini e prescrizioni indicate, pena risoluzione di diritto del contratto medesimo.

L'offerta si intende omnicomprensiva di eventuali costi, contributi, spese di trasporto, imballo, assicurativi, etc..., ad esclusione dell'IVA.

Le specifiche generali, ove applicabili, sono le seguenti:

- completezza: le attrezzature devono essere fornite complete di ogni parte, con adeguata dotazione di accessori, per il regolare e sicuro funzionamento;

- massima operatività del sistema, intesa in termini di massima operatività, di semplicità di utilizzo e di intuitività ed immediatezza dei comandi e delle indicazioni/allarmi visivi ed acustici, non a scapito, si intende, delle prestazioni e della disponibilità di funzioni avanzate; infine, intesa ancora in termini di congruità degli ingombri e dei pesi;

- massima standardizzazione: con particolare riferimento alla componentistica;

- sicurezza: i sistemi devono possedere tutti gli accorgimenti utili per scongiurare danni all'operatore ed al paziente anche in caso di erroneo utilizzo e programmazione; il software deve essere garantito scevro da errori che compromettano l'analisi ed il corretto riconoscimento degli eventi;

- insensibilità ai problemi di continuità di rete: i sistemi, ed in particolare le parti a microprocessore, non devono deteriorarsi o perdere le proprie caratteristiche di affidabilità e sicurezza in caso di mancanza di alimentazione elettrica di rete (o altra alimentazione) per guasti o black out, oppure in presenza di disturbi di linea (picchi, radiofrequenza, ampie variazioni di tensione); con particolare riferimento ai disturbi eventualmente derivanti dall'uso contemporaneo nella S.C. di altre attrezzature o di condizionamento dell'aria.

- componenti, installazione e/o gestione che consentano misure di "green economy", minor impatto sull'ambiente e sulla salute (e.g. minor quantità, o miglior qualità di rifiuti) ed il contenimento del consumo di risorse, con particolare riferimento al consumo diretto o indiretto di energia elettrica, alla dispersione di calore, al consumo diretto o indiretto d'acqua potabile, ecc.

La fornitura è da intendersi completa:

- di manuali o istruzioni d'uso in italiano
- dell'addestramento all'uso del personale utilizzatore.

Tutti i dispositivi offerti devono essere conformi alla legislazione vigente.

In particolare, devono rispettare, se applicabili, le Direttive dell'Unione Europea e relativa legislazione nazionale di recepimento.

Dovrà essere prodotta copia della dichiarazione di conformità alle direttive comunitarie applicabili del fabbricante che attesti con chiarezza la corrispondenza del prodotto alla direttiva e in cui deve essere chiaramente specificato:

- che la dichiarazione è riferita allo specifico modello offerto,
- le norme tecniche di riferimento,
- la destinazione d'uso definita dal fabbricante.

La Ditta Partecipante deve inoltre indicare per tutti i dispositivi offerti, se del caso, la rispondenza alle eventuali norme tecniche armonizzate applicabili e relative norme tecniche nazionali di recepimento e, qualora non rispettate, le alternative adottate dal fabbricante per soddisfare i requisiti essenziali in materia di salute e sicurezza stabiliti nella direttiva di settore.

Ove la conformità alle norme tecniche indicate non sia garantita, la Ditta Partecipante deve indicare quali sono i punti delle norme tecniche non rispettati.

Dovrà essere fornita copia della dichiarazione di conformità alle norme tecniche e particolari (se applicabili).

La fornitura deve inoltre comprendere:

- garanzia di almeno 24 mesi su tutte le apparecchiature e i dispositivi offerti
- fornitura di cablaggi, accessori, starting-kit e ed ogni altro eventuale dispositivo necessario al primo funzionamento del sistema
- fornitura di tutti i materiali usurabili soggetti a sostituzione periodica durante il periodo di garanzia
- istruzione/training del personale (entro il collaudo, per quanto necessario);

- manuale utente in italiano;
- assistenza tecnica full-risk su apparecchiature, strumenti e loro accessori, per tutta la durata della garanzia

## 5. TERMINI DI CONSEGNA

La consegna dei prodotti deve avvenire presso A.O.U. San Luigi Gonzaga, Regione Gonzole n. 10, Orbassano (TO), all'interno dei locali o dei magazzini indicati nel contratto o nell'ordine.

La consegna dei prodotti deve essere la più sollecita possibile, e comunque non superiore a 30 gg solari dalla data dell'ordine, con le modalità qui indicate. In ogni caso è richiesta la consegna in tempo utile per il collaudo tassativo entro il 30/06/2026.

Il soggetto fornitore deve obbligatoriamente consegnare attrezzature e componenti nuove di fabbrica e nella versione corrispondente all'offerta; nel caso siano state introdotte innovazioni, il soggetto fornitore è obbligato a darne tempestiva comunicazione all'Azienda Ospedaliera e deve offrire l'attrezzatura innovata senza maggiori oneri. L'Azienda Ospedaliera si riserva il diritto di valutare a proprio insindacabile giudizio se accettare le innovazioni migliorative offerte a parità di condizioni economiche o pretendere la consegna con le stesse caratteristiche dell'offerta (o comunque caratteristiche non inferiori).

Il soggetto aggiudicatario deve comunicare immediatamente all'Azienda Sanitaria contraente le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni relative alla produzione/commercializzazione dei prodotti oggetto della fornitura.

I prodotti ed i relativi confezionamenti, etichette e fogli illustrativi devono essere conformi ai requisiti prescritti dalle leggi e regolamenti vigenti all'atto della fornitura, devono essere provvisti di marcatura di conformità CE relativa ai dispositivi medici.

I prodotti forniti dovranno avere al momento della consegna una validità residua non inferiore a  $\frac{3}{4}$  della validità massima.

Per i materiali consumabili, è richiesta la consegna in unica soluzione all'avvio della fornitura, valida per tutta la durata dell'appalto pari a 24 mesi. Qualora tale modalità non sia compatibile con il periodo di validità massima dei prodotti, l'aggiudicatario si impegna a procedere con consegne frazionate senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione.

L'imballo, il trasporto e la consegna franco reparto del materiale di consumo dovrà essere incluso ed avvenire entro una settimana lavorativa dall'ordine. Non è ammesso il minimo d'ordine.

I prodotti offerti devono corrispondere alle caratteristiche indicate nel disciplinare tecnico e allegati. Tutti i prodotti devono essere privi di lattice.

Il produttore del materiale fornito dovrà essere adeguatamente assicurato per eventuali danni a pazienti derivanti da difetti di produzione e/o di progettazione (rottura dei componenti per difetto di materiale o usura ingiustificata).

Tutte le spese di imballo, trasporto, scarico, montaggio, allontanamento dei materiali residui dopo il montaggio, allacciamento alle linee di alimentazione, messa in funzione, eventuale custodia dei materiali a piè d'opera, collaudo, sono a carico del soggetto fornitore.

Altresì, sono a carico del soggetto fornitore tutte le spese derivanti dal trasporto interno, anche nel caso in cui non fosse possibile l'utilizzo dei montacarichi/ascensori esistenti (per dimensioni o pesi eccedenti), o il normale accesso dei locali (passaggio inadeguato per il trasporto dei colli), fermo restando la facoltà di prevedere in offerta un'apposita quotazione.

È responsabilità del soggetto fornitore il trasporto dei beni presso i locali di destinazione; l'eventuale appoggio a magazzino in attesa del personale addetto al montaggio non esonera il soggetto fornitore da tali obblighi, né configura deposito ai sensi dell'art. 1766 del codice civile.

Al momento della consegna viene effettuato un controllo di sola rispondenza tra il numero dei colli con quanto indicato sul documento di trasporto.

I documenti di trasporto, che accompagnano la merce all'atto della consegna, dovranno contenere:

- gli estremi dell'ordine dell'Amministrazione;
- l'esatta indicazione delle quantità;
- la tipologia di prodotto.

La firma di qualunque documento di trasporto/consegna non costituisce in alcun modo certificazione di collaudo o liquidabilità delle spettanze.

Il soggetto fornitore è responsabile "in toto" per ogni problema insorgente da parte di eventuali ditte di trasporto a cui affiderà la consegna dei prodotti.

Eventuali danni derivanti dalle operazioni di trasporto e montaggio nell'ambito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria saranno posti a totale e diretto carico del soggetto fornitore.

Sino al superamento del collaudo, non essendo stata certificata la presenza o il funzionamento di tutte le componenti, l'Azienda Ospedaliero Universitaria non risponde di furti o smarrimenti, fatte salve le responsabilità personali direttamente perseguibili.

Il periodo di garanzia dei beni soggetti a collaudo, inizia dalla data del collaudo favorevole, risultante da specifico verbale.

L'installazione di quanto oggetto di fornitura avverrà con le modalità ed i tempi indicati dall'Azienda, al fine di consentire il rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro, evitando il rischio di interferenze. La qualità dei prodotti forniti sarà accertata dalla competente struttura dell'Azienda; nel caso in cui la fornitura risultasse in tutto o in parte non conforme all'ordine e/o alle caratteristiche richieste e/o alla campionatura presentata o se per qualunque altra causa fosse inaccettabile, il fornitore sarà tenuto a proprie spese a ritirarla e sostituirla, nei termini stabiliti dall'AOU San Luigi Gonzaga, con altra fornitura corrispondente per alla richiesta per quantità e qualità, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

L'accettazione con presa in carico dei beni, non esonera dunque, il fornitore dalla responsabilità per eventuali vizi e difetti non rilevati o non rilevabili al momento dell'accettazione e accertati successivamente al momento dell'effettivo utilizzo presso le unità Operative.

Eventuali spese per analisi e verifiche qualitative saranno a carico dell'Impresa fornitrice qualora le caratteristiche rilevate risultassero difformi da quelle dichiarate.

Questa AOU si riserva altresì di procedere, in relazione alle proprie necessità, ad acquistare presso altre Imprese il materiale non consegnato con addebito al fornitore inadempiente delle maggiori spese, senza possibilità di opposizione e/o eccezione di sorta da parte del medesimo, oltre in ogni caso, l'eventuale risarcimento dei danni subiti.

I prodotti risultati a seguito di verifica, difettati o viziati, saranno tenuti (anche se tolti dagli imballaggi originali) a disposizione del fornitore che provvederà al loro ritiro ed alla loro sostituzione entro e non oltre 30 giorni solari dalla comunicazione di richiesta reso.

Per quanto riguarda eventuali difetti non riscontrabili al momento della consegna ma solamente in fase di utilizzo, l'aggiudicatario è tenuto a provvedere alla sostituzione di tali prodotti anche se tolti dal loro imballaggio originale senza pretendere alcun ulteriore onere.

In caso di reiterati episodi di mancata consegna, ritardo di consegna o dell'avvenuta consegna di prodotti non conformi alla documentazione tecnica dei prodotti offerti in gara, o di altri vizi tali da rendere i prodotti non idonei all'uso cui sono stati destinati, L'AOU San Luigi Gonzaga potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 del C.C. e previa comunicazione scritta al fornitore, risolvere di diritto il contratto.

Anche gli imballaggi che presentassero difetti saranno rifiutati ed il fornitore dovrà provvedere, nei termini indicati nella richiesta, alla loro sostituzione.

## **6. COLLAUDO**

Relativamente alle acquisizioni di beni da collaudare, gli oneri delle operazioni di installazione, messa in funzione e collaudo sono a carico del soggetto fornitore. Le verbalizzazioni della messa in funzione e del collaudo possono essere contestuali.

Qualunque operazione «consigliata» nei manuali di installazione ed utilizzo si intende obbligatoria per l'installazione a cura del soggetto fornitore.

Il periodo di garanzia dei beni soggetti a collaudo, inizia dalla data del collaudo favorevole, risultante da specifico verbale.

L'installazione di quanto oggetto di fornitura avverrà con le modalità ed i tempi indicati dall'Azienda, al fine di consentire il rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro, evitando il rischio di interferenze.

La qualità dei prodotti forniti sarà accertata dalla competente struttura dell'Azienda; nel caso in cui la fornitura risultasse in tutto o in parte non conforme all'ordine e/o alle caratteristiche richieste e/o alla campionatura presentata o se per qualunque altra causa fosse inaccettabile, il fornitore sarà tenuto a proprie spese a ritirarla e sostituirla, nei termini stabiliti dall'AOU San Luigi Gonzaga, con altra fornitura corrispondente per alla richiesta per quantità e qualità, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

L'accettazione con presa in carico dei beni, non esonera dunque, il fornitore dalla responsabilità per eventuali vizi e difetti non rilevati o non rilevabili al momento dell'accettazione e accertati successivamente al momento dell'effettivo utilizzo presso le unità Operative.

Eventuali spese per analisi e verifiche qualitative saranno a carico dell'Impresa fornitrice qualora le caratteristiche rilevate risultassero difformi da quelle dichiarate.

Questa AOU si riserva altresì di procedere, in relazione alle proprie necessità, ad acquistare presso altre Imprese il materiale non consegnato con addebito al fornitore inadempiente delle maggiori spese, senza possibilità di opposizione e/o eccezione di sorta da parte del medesimo, oltre in ogni caso, l'eventuale risarcimento dei danni subiti.

I prodotti risultati a seguito di verifica, difettati o viziati, saranno tenuti (anche se tolti dagli imballaggi originali) a disposizione del fornitore che provvederà al loro ritiro ed alla loro sostituzione entro e non oltre 30 giorni solari dalla comunicazione di richiesta reso.

Per quanto riguarda eventuali difetti non riscontrabili al momento della consegna ma solamente in fase di utilizzo, l'aggiudicatario è tenuto a provvedere alla sostituzione di tali prodotti anche se tolti dal loro imballaggio originale senza pretendere alcun ulteriore onere.

In caso di reiterati episodi di mancata consegna, ritardo di consegna o dell'avvenuta consegna di prodotti non conformi alla documentazione tecnica dei prodotti offerti in gara, o di altri vizi tali da rendere i prodotti non idonei all'uso cui sono stati destinati, L'AOU San Luigi Gonzaga potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 del C.C. e previa comunicazione scritta al fornitore, risolvere di diritto il contratto.

Anche gli imballaggi che presentassero difetti saranno rifiutati ed il fornitore dovrà provvedere, nei termini indicati nella richiesta, alla loro sostituzione.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria, tramite i suoi funzionari, si riserva il diritto di richiedere specifiche prove o di procedere direttamente a verifiche strumentali, oltreché richiedere modifiche all'installazione ed alla configurazione affinché la fornitura sia rispondente a quanto è stato offerto ed ordinato ed alle normative vigenti. Il soggetto fornitore dovrà consegnare a titolo gratuito quelle parti che non fossero state ordinate in quanto non descritte e non conteggiate nella quotazione complessiva e che pur tuttavia risultassero necessarie per garantirne il funzionamento.

Il verbale di collaudo, con la certificazione del superamento positivo dello stesso, dovrà essere redatto e firmato dal soggetto fornitore e controfirmato dai funzionari tecnici collaudatori incaricati dall'Azienda Ospedaliero Universitaria e da un referente del Servizio destinatario, a testimonianza dell'effettuazione delle verifiche tecniche e funzionali di competenza.

La firma dello specifico verbale da parte del rappresentante del soggetto fornitore certifica che l'attrezzatura è utilizzabile in piena sicurezza, dimostrandone il completo e corretto funzionamento, e che ne consente formalmente l'utilizzo.

Il collaudo si considera positivamente accettato alla data in cui tutte le eventuali prescrizioni dell'Azienda Ospedaliero Universitaria sono state eseguite dal soggetto fornitore e sia accertata la presenza e la conformità dell'ultima consegna.

La fornitura deve comprendere uno specifico corso di istruzione del personale, da concordarsi in fase di offerta, o in subordine al collaudo, con i funzionari collaudatori ed il Responsabili del Servizio.

Dovranno essere forniti i manuali d'uso in lingua italiana. Salvo casi particolari ed espressamente accettati, la fornitura deve comprendere anche il manuale di manutenzione (in lingua italiana o inglese) ed i principali schemi di montaggio, part-list, schemi elettrici.

È inoltre richiesto per il superamento delle verifiche di collaudo la consegna su scheda vidimata delle misure di dispersione elettrica ai sensi della normativa vigente.

Non saranno di norma accettate le misurazioni effettuate in fabbrica, se non come documentazione ulteriore consegnabile per completezza, in quanto ogni verifica deve essere effettuata nella sede definitiva di installazione.

## **7. GARANZIA**

La fornitura di beni deve comprendere la garanzia onnicomprensiva presso l'installazione, per la durata dichiarata in offerta pari ad almeno 24 mesi dal superamento del collaudo; il soggetto fornitore si obbliga pertanto a riparare o sostituire le parti che si dimostrassero difettose o guaste, accollandosi tutti i costi derivanti (mano d'opera, viaggi e trasferte, parti di ricambio) senza alcuna franchigia, presso le sedi di installazione. Il soggetto fornitore risponde dei difetti di fabbrica, intendendosi come tali tutti i guasti o mal funzionamenti che non sono manifestamente causati da errato uso o dolo degli operatori o altre cause esterne. La riparazione gratuita deve comunque essere garantita nel periodo convenuto anche in caso di utilizzo di materiali di consumo non originali e nel caso di interventi di manutenzione da parte del personale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria o di terzi da questa autorizzati, purché non sia manifesto che il guasto intervenuto sia stato causato dall'uso dei materiali citati o dagli interventi effettuati. Durante tale periodo è richiesto comunque di assicurare tempi di intervento inferiori a 24 ore solari. Per tempo di intervento si intende "il tempo che intercorre tra la chiamata e l'arrivo di un tecnico del servizio Assistenza con la strumentazione ed i ricambi ritenuti necessari, in base a quanto descritto dalla chiamata".

## **8. ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE**

Durante il periodo di garanzia, il soggetto fornitore (come precedentemente definito) dovrà garantire il mantenimento in perfette condizioni di funzionamento delle apparecchiature oggetto della fornitura tramite servizio di manutenzione (comunemente denominato full-risk) con intervento garantito in 8 ore feriali lavorative, tutto incluso (compresa la fornitura di pezzi di ricambio e dei materiali e kit soggetti a sostituzione periodica, ad eccezione dei soli materiali di consumo monouso), con disponibilità alla fornitura di apparecchiatura sostitutiva (c.d. "muletto") in caso di fermo macchina prolungato, comprensivo di verifica di sicurezza elettrica (almeno una visita annuale) e manutenzione preventiva (calibrata in modo da garantire adeguata sicurezza ed efficienza funzionale) con almeno una visita annuale, e del servizio di aggiornamento ed upgrade.

Dovranno essere dunque comprese tutte quelle operazioni di manutenzione (es. preventiva) che sono previste o anche solo raccomandate dai manuali originali dei sistemi forniti.

Le componenti h/w, se necessario (guasto, irreperibilità dei componenti), dovranno essere sostituite aggiornate all'ultima versione disponibile, all'interno del costo dell'appalto; le componenti interdipendenti all'aggiornamento (h/w o s/w) dovranno essere corrispondentemente aggiornate, sempre all'interno del prezzo del contratto.

Sono da considerare inclusi anche eventuali aggiornamenti tecnologici del sistema (hardware/software) che riguardino revisioni strumentali o migliore qualità dei dispositivi e/o nuovi release di programma e che siano in grado di garantire un'evoluzione in termini di efficienza.

Si stabilisce contrattualmente un limite massimo ai tempi di fermo macchina totalizzati nell'arco dell'anno (compresi i fermi macchina per manutenzione programmata) nel valore di 10 giorni lavorativi; per fermo macchina si intende il periodo durante il quale la funzione globale, il servizio offerto, non sono garantiti per malfunzionamenti delle apparecchiature fornite nella loro globalità o in una sola parte.

Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere richiesti formalmente mediante una "Richiesta di intervento", dell'Amministrazione al Fornitore. Per ogni intervento dovrà essere redatto

un Rapporto Tecnico di Intervento sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione e dal tecnico del Fornitore, nella quale dovranno essere registrati: i dati identificativi dell'apparecchiatura, dell'attrezzatura e degli accessori, il numero progressivo della Richiesta di Intervento Tecnico assegnato dall'Amministrazione, il numero progressivo eventualmente assegnato dal Fornitore all'atto della ricezione della Richiesta di intervento, la descrizione del guasto/malfunzionamento, la data e l'ora di inizio e di fine intervento, la parti eventualmente sostituite, l'esito delle eventuali misure strumentali, dei controlli e delle verifiche di sicurezza effettuate. Una copia rimarrà al Fornitore ed una copia dovrà essere consegnata all'Amministrazione.

Tutte le parti di ricambio dovranno essere originali.

Il Fornitore dovrà garantire alle Amministrazioni la loro reperibilità e fornitura per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di accettazione della fornitura.

A tutela dell'osservanza di tali condizioni l'Azienda Ospedaliero Universitaria si riserva di stabilire ed applicare, salvo casi di forza maggiore, per ogni giorno feriale di ritardo sull'intervento e di prolungamento del fermo macchina totalizzato, penali ai sensi del presente capitolato speciale di gara.

Quanto sopra si intende valido sia nel caso in cui il soggetto che fornirà assistenza durante il periodo contrattuale e post-contrattuale coincida con il soggetto fornitore, sia nel caso in cui sia distinto; in tal caso il soggetto fornitore rimane comunque responsabile dell'adempimento delle condizioni contrattuali di seguito stabilite, fermo restando l'eventualità che i futuri contratti siano definiti con il differente soggetto di assistenza competente.

## 9. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, nell'ambito del - PNRR - MISSIONE 6 SALUTE - M6.C2 - 1.1.1 AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO. Il finanziamento resta subordinato all'approvazione della Rimodulazione mediante Decreto del Ministero della Salute, di cui alla D.G.R. 21-2518/2026/XII del 04/05/2026;

È garantito il rispetto del principio di addizionalità e l'obbligo del divieto del c.d. "doppio finanziamento".

## 10. AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato mediante affidamento diretto ai sensi **dell'art 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023**, previa valutazione dell'idoneità e della congruità dell'offerta rispetto all'importo a base di procedura.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del Codice *"forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato"*, previa verifica dell'idoneità dell'offerta.

Non sono previsti oneri per la sicurezza da interferenze, ai sensi dell'art. 26 comma 6 del D.Lgs.81/2008 s.m.i..

La Società in indirizzo dovrà restituire compilati in ogni parte tutti i modelli allegati alla presente procedura, nonché la documentazione richiesta.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

### Subappalto

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Resta inteso che il subappalto è comunque sempre soggetto ad autorizzazione da parte della stazione appaltante, su formale richiesta scritta dell'appaltatore.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **11. CONDIZIONI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

### **11.1 REQUISITI GENERALI**

Al fine della partecipazione alla procedura di affidamento l'operatore economico deve dimostrare:

- di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- di non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

#### *Self cleaning*

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

#### Condizioni di cui all'art. 47 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2 del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, devono produrre, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Ai sensi dell'art. 47, comma 3 decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono

tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consiglieria e al consigliere regionale di parità.

Ai sensi dell'art. 47, comma 3 bis del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77.

Ai sensi dell'art. 47, comma 4 del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile;
- delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

## 11.2 REQUISITI PROFESSIONALI

I concorrenti singoli o riuniti devono possedere i seguenti requisiti.

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura (CCIAA) o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. In caso di sede all'estero – in analogo registro dello Stato d'appartenenza per il tipo di attività inerente all'oggetto della presente procedura;
- b) Nel caso di società cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 e s.m.i.

Si specifica inoltre che, la tabella di cui all'allegato I.4 al Codice individua il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore deve assolvere una tantum attraverso F24 al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso.

## 12. OBBLIGHI - CONDIZIONALITÀ PNRR

Nell'ambito della presente procedura, si intendono richiamati tutti i riferimenti normativi attinenti al PNRR, contenuti nell'Allegato alla Circolare n. 9 del 10/02/2022 (vd. link <https://www.rgs.mef.gov.it/Documenti/VERSIONE-I/CIRCOLARI/2022/09/Allegato-alla-Circolare-del-10-febbraio-2022-n-9-Istruzioni-Tecniche-Sigeco-PNRR.pdf> pag. 13 e segg.). Un elenco costantemente aggiornato della normativa vigente è altresì disponibile sul sito web

dell'agenzia ItaliaDomani al seguente link:  
<https://www.italiadomani.gov.it/content/sogei-ng/it/it/strumenti/documenti.html> .

Tutti i soggetti coinvolti a qualunque titolo nella presente procedura sono obbligati a garantire la tutela degli interessi finanziari dell'Unione Europea.

Nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente procedura, l'affidatario, al fine di garantire le prescrizioni, i requisiti e le condizionalità collegate al PNRR, si obbliga:

- a contribuire al conseguimento di Milestone e target previsti per la M6.C2 - 1.1.1 AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO. PIANO DI RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA PER EMERGENZA COVID-19;
- a rispettare la tempistica di realizzazione/avanzamento delle attività progettuali in coerenza con le tempistiche previste dal cronoprogramma procedurale della M6.C2 - 1.1.1 AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO. PIANO DI RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA PER EMERGENZA COVID-19;
- a comunicare il monitoraggio *in itinere* del corretto avanzamento delle attività per la precoce individuazione di scostamenti e la messa in campo di azioni correttive, in tempo utile per consentire gli adempimenti della Stazione Appaltante quali l'alimentazione del sistema Regis;
- a rilasciare eventuali "prodotti/output" di conclusione delle attività al fine di attestare il raggiungimento dei target associati al Progetto;
- a rispettare, ove applicabili, gli obiettivi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia;
- a rispettare il principio "Do No Significant Harm" (DNSH), di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) 2020/852, così come declinato nella circolare n. 22, del 14 maggio 2024 della Ragioneria Generale di Stato, ovvero di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali", così come espressamente previsto dall'art. 18 comma 4 lett. d) del Regolamento UE 241/2021), che istituisce il "Dispositivo per la ripresa e la resilienza". A tal fine, il Concorrente, in sede di presentazione dell'Offerta tecnica, dovrà produrre la check-list contenente gli elementi di controllo definiti nella scheda 4 "Acquisto, Leasing, Noleggio di apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario" di cui alla circolare n. 22, del 14 maggio 2024 della Ragioneria Generale di Stato.

Attraverso la compilazione della check-list (Allegato T1), il Concorrente, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii, dovrà valorizzare ciascuna voce della check-list relativa agli "elementi di controllo" con "sì" o "non applicabile". Per ogni elemento di controllo classificato come "non applicabile", il Concorrente dovrà, altresì, fornire adeguata motivazione.

La check list contiene requisiti il cui possesso è richiesto "ex ante esecuzione dell'opera" e requisiti il cui possesso è richiesto "ex post esecuzione dell'opera". Si rappresenta che tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti "ex ante esecuzione dell'opera" e valorizzati in sede di partecipazione alla procedura di gara con il "sì", verrà richiesta dalla Consip e dovrà essere presentata in vista della stipula dell'Accordo Quadro.

Si rappresenta altresì che le certificazioni indicate nella check-list sono da intendersi esemplificative e possono essere sostituite da certificazioni equivalenti.

In ogni caso, l'Amministrazione potrà inoltre richiedere al fornitore il rispetto di eventuali ulteriori requisiti tecnici e ambientali, ivi inclusa la relativa documentazione a comprova del rispetto degli stessi, introdotti successivamente alla pubblicazione della gara dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo

all'ambiente "Do No Significant Harm" (DNSH). La check-list DNSH è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto autorizzato.

### **13. GARANZIA PROVVISORIA**

Esente ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice.

### **14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Esente in quanto l'importo complessivo dei servizi è inferiore a € 150.000,00.

### **15. PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO**

In fase di affidamento, necessario alla stipula del contratto, verrà richiesto il pagamento dell'imposta di bollo pari ad euro 40,00 ai sensi dell'art. 18, comma 10 del D.lgs 36 del 31/03/2023 (solo nel caso in cui l'affidamento sia maggiore di € 40.000).

### **16. GARANZIA DEFINITIVA**

A garanzia dell'osservanza degli obblighi del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento degli stessi, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore, questi presenta idonea garanzia definitiva, secondo quanto previsto dall'Art. 117 del D.lgs 36/2023 e s.m.i., in misura pari al 10% dell'importo contrattuale, in favore dell'Azienda, sotto forma di cauzione o fideiussione.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta dell'Azienda, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'Appaltatore, dei documenti, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni dell'Appaltatore, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 Cod. Civ., nascenti dall'esecuzione dell'appalto. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali; l'Azienda, fermo restando quanto previsto nel par. "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia.

Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riducesse per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'Appaltatore deve provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Azienda.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente paragrafo, l'Azienda ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

### **17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA**

La procedura è gestita utilizzando la predetta piattaforma telematica di negoziazione S.IN.TEL di Regione Lombardia.

È prevista la Busta Unica di offerta, all'interno della quale andrà caricata la seguente documentazione:

I - Documentazione amministrativa;

2 – Documentazione tecnica;

3 - Offerta economica.

**L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.**

### ATTENZIONE

Tutti i modelli dovranno essere compilati e sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante degli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli o raggruppati (ossia ciascun modello dovrà essere compilato e trasmesso da ogni partecipante all'eventuale raggruppamento, per quanto di propria competenza).

### **17.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Dovrà essere trasmessa compilando ed allegando, ove presenti, i modelli messi a disposizione dalla Stazione Appaltante nella piattaforma telematica, all'interno della procedura, come di seguito specificato:

- Domanda di partecipazione (Modello A.1);
- Patto d'integrità (Modello A.3);
- Informativa fornitori (Modello A.4);
- Dichiarazione Titolare Effettivo (Modello A.5);
- (eventuale) In caso di raggruppamento temporaneo, dichiarazione di cui all'art. 68, comma 1, del Codice, da allegare unitamente al Modello A.1;
- (per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti) **Copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile**, redatto ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

### **17.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta, firmata secondo le modalità previste, deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **Documentazione DNSH: allegare check-list compilata come da Modello T.1 fornito e relativa documentazione a comprova.**
- **Relazione Tecnica qualitativa** dove si descriva la corrispondenza delle apparecchiature e dei materiali offerti alle caratteristiche e prestazioni richieste e si dichiarino i parametri tecnici così come riportato all'art. 3, punto per punto e nello stesso ordine, con puntuale e sintetica argomentazione delle caratteristiche del modello offerto rispetto a ciascun punto (non dunque una dichiarazione generica).
- **Relazione sul Servizio di Assistenza Tecnica** erogato durante il periodo di vigenza della garanzia (descrivere sede assistenza tecnica, tempi di intervento, modalità e organizzazione assistenza tecnica, disponibilità apparecchiature sostitutive etc).

- **Dichiarazioni di conformità** alle norme di sicurezza per ogni apparecchiatura offerta, mediante compilazione del modulo allegato “Modello T.2”, debitamente sottoscritto e compilato; Deve, inoltre, essere allegata la dichiarazione di conformità alle normative concernenti la Compatibilità Elettromagnetica e di possesso del marchio CE per la conformità MDR 2017/745) e alle norme tecniche di riferimento generali e particolari applicabili (CEI EN 60601-1, CEI EN 61010-1, CEI EN 62353 .....).
- **Materiale Illustrativo/Fotografico**, relativo al modello proposto e ai relativi componenti accessori; tale materiale non sostituisce la documentazione comprovante le caratteristiche tecniche sopra richiesta.
- [Eventuale], in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento, come indicato all’ *Art. 7 - Avvalimento*.
- [Eventuale], in caso di sussistenza di segreti tecnici/commerciali dichiarati nell’ambito dell’”*All. C - Dichiarazione in ordine alla presenza o meno di segreti tecnici/commerciali contenuti nella documentazione tecnica prodotta*”, **documentazione tecnica oscurata nelle parti oggetto di segreto**, da inoltrare in caso di richiesta di accesso agli atti; resta ferma, la facoltà della Stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

*N.B. Si richiede di utilizzare, ovunque possibile, per un esame più agevole, file originali (PDF sia dei testi che del materiale illustrativo fotografico) e dunque non scansioni, di scarsa leggibilità, e che impediscono una ricerca testuale.*

### 17.3 OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica, firmata secondo le modalità previste, deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Offerta economica di dettaglio su carta intestata della Ditta;
- Offerta economica formulata secondo il modello Schema Offerta economica allegato (Modello E.1);
- Listino ricambi e scontistica applicata.

La stessa dovrà indicare la ragione a denominazione sociale del soggetto offerente, domicilio legale e fiscale, partita IVA e codice fiscale.

L’importo complessivo indicato nell’offerta economica dovrà corrispondere con l’importo inserito nella procedura telematica. Tutti i prezzi si intendono al netto di I.V.A..

L’offerta dovrà rimanere valida per almeno sei mesi dalla presentazione onde consentire a questa Azienda di procedere con eventuali integrazioni dell’affidamento.

### 18. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE OFFERTA

Il termine suddetto è indicato sulla piattaforma telematica Sintel.

Nei giorni successivi alla presentazione dell’offerta, si procederà alle seguenti operazioni:

- verifica della regolarità e della completezza della documentazione amministrativa richiesta dalla presente lettera d’invito;
- verifica dell’adeguatezza delle caratteristiche tecniche dei servizi offerti rispetto a quanto richiesto;
- rilevazione del prezzo offerto.

## 19. STIPULA

La Stazione Appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni della procedura, all'aggiudicazione che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per l'Amministrazione sarà vincolante solo dopo la stipula del contratto, che avverrà nel rispetto **dall'art. 18 del Codice** (attraverso lo scambio di lettere commerciali).

Verranno eseguiti controlli specifici sulle dichiarazioni rese dai partecipanti rispetto al titolare effettivo, mediante raccolta (tramite interrogazione di sistemi informatici, archivi o banche dati) di dati, informazioni e documenti utili ad incrociare ed analizzare le informazioni fornite dagli operatori economici al fine di verificarne la veridicità e la correttezza.

L'aggiudicatario dovrà far pervenire alla stazione appaltante, entro il termine perentorio (minimo 10 giorni) che sarà da quest'ultima stabilito, la seguente documentazione:

**- comunicazione** di cui **all'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.**, rilasciata nei tempi e con le modalità previste dalla medesima legge, degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o esistenti, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati esclusivamente per iscritto dall'affidatario, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non stipulare il contratto.

Ove l'affidatario non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'aggiudicazione e di procedere a richiedere il risarcimento di eventuali danni.

**L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni** dal termine indicato nel presente invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

**La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione dell'appalto** stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'AOU San Luigi Gonzaga si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento od indennizzo.

La Stazione Appaltante - nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 94 del Codice, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura - si riserva la facoltà di **procedere all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza**, di cui all'art. 32, comma 8, del Codice e all'art. 8, comma 1, lettera a), della legge n. 120/2020.

I **dati personali** dei partecipanti alla procedura saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura in oggetto (Tutela della Privacy). Titolare del trattamento è l'AOU San Luigi Gonzaga. Si fa rinvio al Regolamento UE n. 2016/679, agli articoli 7 e seguenti del d.lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati ed all'allegato **Modello A4 Informativa trattamento dati fornitori**, che dovrà essere sottoscritto digitalmente ed inserito all'interno della documentazione amministrativa.

## 20. DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023 l'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto attraverso il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), individuato in fase di aggiudicazione.

## 21. PENALI

Ai sensi dell'Art. 126, co. 1, del D.lgs. 36/2023, in caso di reiterate mancanze nel rispetto del contratto in essere, fatto salvo il diritto dell'Azienda Ospedaliera alla risoluzione del contratto (a mero titolo esemplificativo in caso di collaudo con esito negativo) ed alle conseguenze ad essa relative, si potrà applicare, previa formale ingiunzione ad adempiere, una penale.

La penale si applicherà nel caso in cui il soggetto fornitore:

- non consegna, installi o metta in funzione i beni e le attrezzature nel rispetto e nei termini previsti;
- non provveda al ritiro ed alla sostituzione dei prodotti di cui sia stata accertata la non rispondenza ai requisiti richiesti;
- non osservi le prescrizioni contrattuali o non adempia puntualmente alle stesse, pur non comportando tale inadempimento per la sua gravità l'immediata risoluzione del contratto, quali quelle per il superamento del collaudo ed in caso di omissione o ritardo nell'intervento di manutenzione a partire dalla messa in funzione e durante il periodo di garanzia.

Le penali sono commisurate al numero di giorni di ritardo e proporzionali all'importo contrattuale o alle singole prestazioni interessate dal ritardo, in relazione all'entità delle conseguenze che ne derivano.

In conformità alle disposizioni introdotte dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, la penale giornaliera viene applicata **in misura compresa tra lo 0,5‰ (per mille) e l'1,5‰ (per mille) dell'ammontare netto contrattuale**: la misura effettiva della penale sarà determinata dalla stazione appaltante tenendo conto della gravità del ritardo e dell'impatto sull'interesse pubblico sotteso all'appalto.

Le penali non possono comunque superare complessivamente il 10% dell'ammontare netto contrattuale (soglia oltre la quale l'Azienda Ospedaliera potrà risolvere il contratto per grave inadempimento), e la loro applicazione avviene **previa contestazione formale** da parte della stazione appaltante, con concessione all'appaltatore di un termine per controdedurre ai sensi dell'Art. 97 del Codice.

In caso di rinuncia in corso di fornitura da parte del fornitore, l'Azienda Ospedaliero Universitaria avrà diritto di provvedere come meglio crederà alla fornitura medesima con obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire i danni economici derivanti dalla rinuncia.

Resta ferma la risarcibilità dell'ulteriore danno subito dall'Azienda Ospedaliera a causa del disservizio verificatosi.

L'applicazione delle penali non solleva in alcun modo la ditta esecutrice dall'obbligo di procedere all'eliminazione degli inconvenienti rilevati e non impedisce l'applicazione delle clausole di risoluzione contrattuale.

In caso di collaudo con esito negativo rimarranno a carico del soggetto fornitore tutti i materiali forniti per il funzionamento (nel periodo intercorrente tra messa in funzione e collaudo), salvo addebito di maggiori danni, quali quelli derivanti dal mancato funzionamento diagnostico o terapeutico dell'apparecchiatura.

## **22. FATTURAZIONE - PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO**

Effettuata regolarmente la consegna, l'Appaltatore provvede all'emissione di fatture. La fattura, oltre ad essere obbligatoriamente emessa in formato elettronico, deve anche presentare il c.d. meccanismo denominato "split payment", ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/72 e cioè con l'evidenza

dell'IVA, con l'annotazione "scissione dei pagamenti" ai sensi del succitato art. 17-ter.

I pagamenti sono disposti previo accertamento, da parte del RUP/DEC, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità rispetto alle prestazioni dovute dall'esecutore del contratto.

I mandati di pagamento saranno emessi, ai sensi dell'art. 4 comma 4 del D.Lgs n. 231/2002 e s.m.i., entro 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura al netto dell'I.V.A., in applicazione della normativa sui pagamenti alla Pubblica Amministrazione salvo mancato esito positivo per cause dipendenti dal Fornitore.

In caso di ritardo nei pagamenti il saggio degli interessi, ai fini e per gli effetti dell'art. 5 del D.Lgs n. 231/2002, come modificato dal D.Lgs 192/2012, sarà calcolato avendo a riferimento il tasso fissato semestralmente dalla Banca Centrale Europea (BCE) e pubblicato semestralmente sulla Gazzetta Ufficiale Italiana.

Si specifica che ai sensi dell'art. 5, comma 7 del Reg. (UE) n.514/2014 "La Commissione o i suoi rappresentanti e la Corte dei Conti hanno potere di revisione contabile esercitabile sulla base di documenti e sul posto, su tutti i beneficiari di sovvenzioni, i contraenti e i subcontraenti che hanno ottenuto finanziamenti dell'Unione ai sensi del presente regolamento e dei regolamenti specifici".

Fatturazione: Le fatture oggetto di rendicontazione a valere sulle risorse del PNRR/PNC, oltre agli elementi previsti dalla normativa di riferimento, devono contenere le seguenti informazioni:

- Titolo del progetto: PNRR - MISSIONE 6 SALUTE - M6.C2 - 1.1.1 AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO. PIANO DI RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA PER EMERGENZA COVID-19.;
- Indicazione "Finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU";
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- Numero della fattura;
- Data di fatturazione (deve essere successiva alla data di presentazione ed ammissione del progetto e successiva alla data di aggiudicazione);
- Estremi identificativi dell'intestatario;
- Importo (con imponibile distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata;
- CUP del progetto;
- CIG.

## **23. OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Alle transazioni finanziarie oggetto della presente richiesta di preventivi si applicano le norme di cui agli artt. 3 e 6 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. ed integrazioni relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita

procura. L'omessa, tardiva o incompleta a comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

#### **24. DISPOSIZIONI FINALI**

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere ad aggiudicazione parziale o non procedere ad alcuna aggiudicazione secondo il suo insindacabile giudizio e nulla potrà essere preteso da parte del concorrente.

Eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti alla S.C. Provveditorato – Economato mediante la sezione “Comunicazioni” di Sintel di Aria S.p.A.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, del Codice e dell'art. 2, comma 1, dell'allegato I.2, del Codice, l'Unità Organizzativa responsabile del procedimento è la S.C. Provveditorato – Economato dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga, il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Luciano Villarboito.

La documentazione è integralmente conservata presso la S.C. Provveditorato – Economato.

Distinti saluti.

**PER ACCETTAZIONE**

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ**

---

[illegible]

**Ditta:**

Rif. Offerta economica n. .... del .....

| APPARECCHIATURE OGGETTO DELLA FORNITURA                                                                                                                             | QUANTITA' | Produttore | Modello e codice articolo | Descrizione                      | Prezzo unitario di listino (IVA esclusa) | Prezzo unitario offerto (IVA esclusa) | Prezzo complessivo offerto (IVA esclusa) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|
| a) VIDEO-BRONCOSCOPI DIGITALI FLESSIBILI PER INTUBAZIONE RIUTILIZZABILI<br><i>Dettagliare le diverse misure richieste aggiungendo righe</i>                         | 3         |            |                           | <i>Descrivere sinteticamente</i> |                                          |                                       |                                          |
| a1) Valvola pluriuso per aspirazione del canale operativo                                                                                                           | 100       |            |                           | <i>Descrivere sinteticamente</i> |                                          |                                       |                                          |
| a2) Tappo di accesso pluriuso al canale operativo                                                                                                                   | 100       |            |                           | <i>Descrivere sinteticamente</i> |                                          |                                       |                                          |
| b) WORKSTATION DI VISUALIZZAZIONE<br><i>altri accessori/materiali di consumo/moduli/sw inclusi nella fornitura<br/>Dettagliare e aggiungere righe se necessario</i> | 1         |            |                           | <i>Descrivere sinteticamente</i> |                                          |                                       |                                          |
| ...                                                                                                                                                                 |           |            |                           |                                  |                                          |                                       |                                          |
| A) Totale FORNITURA (IVA esclusa), rilevante ai fini dell'aggiudicazione                                                                                            |           |            |                           |                                  | €                                        | -                                     | -                                        |
| B) Totale IVA applicabile                                                                                                                                           |           |            |                           |                                  | €                                        | 5%                                    | -                                        |
| I.V.A.                                                                                                                                                              |           |            |                           |                                  | €                                        |                                       | €                                        |

TERMINI DI CONSEGNA DALLA DATA DEL RICEVIMENTO ORDINE (gg lavorativi) - NB la consegna deve avvenire in tempo utile per il collaudo tassativo entro il 30/06/2026

**DURATA DELLA GARANZIA (in mesi, minimo 24 mesi)**

CANONE ANNUALE PER ASSISTENZA TECNICA FULL-RISK AL TERMINE DELLA GARANZIA, espresso come % del prezzo dell'apparecchiatura offerta (A TITOLO INFORMATIVO)

**Costi materiali consumabili e usurabili, monouso e riutilizzabili (a titolo informativo e/o per acquisti successivi nei casi di non applicabilità della garanzia)**

[illegible]

**- Costi accessori e configurazioni opzionali**

| - Costi accessori e configurazioni opzionali                                                                         |           |                 |            |         |                           |                                                                     |                                          |        |                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|------------|---------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------|---------------------------------------|
| Dispositivi/accessori/sw opzionali ordinabili su richiesta                                                           | QUANTITA' | Codice articolo | Produttore | Modello | Descrizione               | Apparecchiatura di destinazione                                     | Prezzo unitario di listino (IVA esclusa) | Sconto | Prezzo unitario offerto (IVA esclusa) |
| ... altri accessori/moduli/sw non inclusi nella fornitura da ordinare su richiesta<br>(detagliare aggiungendo righe) |           |                 |            |         | Descrivere sinteticamente | Specificare apparecchiature/sulla quale è utilizzato il dispositivo |                                          |        |                                       |

Costi per manodopera e ricambi nel caso di manutenzione correttiva su chiamata nei casi di non applicabilità del contratto di manutenzione full-risk.

DATA



PNRR - MISSIONE 6 SALUTE - M6.C2 - 1.1.1 AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO. PIANO DI RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA PER EMERGENZA COVID-19. CUP E84E26000000001. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 38 DEL 31 MARZO 2023 PER LA FORNITURA DI N. 3 VIDEOBRONCOSCOPI FLESSIBILI CON WORKSTATION DI VISUALIZZAZIONE

|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| Diritto di chiamata (€)                |  |
| Costo orario tecnico (€/h)             |  |
| Costo orario viaggio (€/h)             |  |
| Costo km (€/km)                        |  |
| Sconto ricambi (allegare listino)      |  |
| Tempo di intervento (ore lavorative)   |  |
| altre (aggiungere righe se necessario) |  |



| Scheda 4 - Acquisto, Leasing, Noleggio di apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario<br>L'attività economica nella presente scheda non ha il potenziale di contribuire sostanzialmente alla mitigazione dei cambiamenti climatici. Pertanto, la presente scheda si applica sia alle misure in Regime 1 sia alle misure in Regime 2. Questo non comporta una modifica del Regime della misura indicato |    |                                                                                                                                                                                                                                                |                              |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------|
| Verifiche e controlli da condurre per garantire il principio DNSH                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |                                                                                                                                                                                                                                                |                              |          |
| Tempo di svolgimento delle verifiche                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | n. | Elemento di controllo                                                                                                                                                                                                                          | Esito (S/No/Non applicabile) | Commento |
| Ex-ante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1  | Nel libretto d'istruzione, disponibile in formato elettronico, sono comprese istruzioni che spieghino come ridurre al minimo il consumo di energia?                                                                                            |                              |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2  | Nel libretto d'istruzione, disponibile in formato elettronico, sono comprese istruzioni che spieghino come ridurre al minimo il consumo di acqua?                                                                                              |                              |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3  | L'offerente rende disponibili le parti di ricambio originali o equivalenti (direttamente o tramite mandatori) per la durata di vita prevista dell'apparecchiatura, per un periodo di almeno cinque anni oltre al periodo di garanzia?          |                              |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4  | L'offerente fornisce le raccomandazioni per un'adeguata manutenzione del prodotto, comprese informazioni sulle parti di ricambio che possono essere sostituite, consigli per la pulizia?                                                       |                              |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5  | Nel libretto di istruzioni per gli utenti è illustrato come utilizzare l'apparecchiatura per ridurre al minimo l'impatto ambientale durante l'installazione, l'utilizzo, il funzionamento e lo smaltimento/riciclaggio?                        |                              |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6  | L'offerente è regolarmente iscritto alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore?                                                                                                                                          |                              |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 7  | Sono state indicate le limitazioni delle caratteristiche di pericolo dei materiali che si prevede utilizzare (Art. 57, Regolamento CE 1907/2006, REACH)?                                                                                       |                              |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 8  | E' disponibile una dichiarazione del produttore/fornitore di rispetto della seguente normativa: RoHS (Direttiva 2011/65/EU e ss.m.i.); Compatibilità elettromagnetica (Direttiva 2014/30/UE e ss.m.i.), ecodesign (Regolamento (EU) 2019/424)? |                              |          |
| Ex-post                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 9  | E' svolta la regolare manutenzione preventiva dell'AEE?                                                                                                                                                                                        |                              |          |

