

CONVENZIONE TRA L'A.O.U. MAGGIORE DELLA CARITA' DI NOVARA E L'A.O.U. SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DI SUPPORTO ALL'A.O.U. SAN LUIGI GONZAGA

TRA

L'A.O.U. Maggiore della Carità, C.F./P.I. 01521330033, nella persona del Direttore S.C. Ufficio Legale, Affari Generali e Patrimonio, all'uopo delegato, ai fini della presente convenzione, domiciliato presso la sede legale dell' A.O.U. Maggiore della Carità in Corso Mazzini, 18 – 28100 Novara

E

L'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano (TO) P.I. 02698540016 C.F. 95501020010 rappresentata dal Direttore Generale Dott. Davide MINNITI, ai fini della presente convenzione, domiciliato presso la sede legale dell'Azienda, in Regione Gonzole, 10 - 10043 - Orbassano (TO).

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L' A.O.U. Maggiore della Carità si impegna a mettere a disposizione dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga il dott. Luciano VILLARBOITO, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, con competenze ed esperienze in materia di gestione acquisti e gare d'appalto. Nell'ambito delle attività oggetto della presente convenzione inerenti la gestione di acquisizioni di beni e servizi, il dott. Luciano VILLARBOITO svolgerà anche la funzione di Responsabile della S.C. Provveditorato Economato, fino a conclusione della procedura di affidamento del relativo incarico. L' A.O.U. Maggiore della Carità metterà inoltre a disposizione dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga la dott.ssa Barbara SERRI, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato, con competenze ed esperienze in materia di gestione acquisti e gare d'appalto.

ART. 2 – MODALITA' DI PRESTAZIONE E ORGANIZZAZIONE ORARIO DI LAVORO

L'attività verrà espletata di norma presso la sede dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga - S.C. Provveditorato Economato per un massimo di 10 ore settimanali per ciascun professionista (n. 20 ore settimanali complessive), da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio.

Lo svolgimento dell'attività sarà pianificato, in accordo fra le Aziende, mensilmente e secondo criteri di flessibilità, per contemperare le rispettive esigenze.

Ai dipendenti dell' A.O.U. Maggiore della Carità verrà consegnato il badge di rilevazione presenze e gli stessi procederanno, in occasione degli accessi, a regolare bollatura.

I medesimi dovranno attenersi a quanto disposto, in materia di organizzazione dell'orario di lavoro, dal D.Lgs. n. 66/2003 e s.m.i. e da tutta la vigente normativa in argomento.

ART. 3 – CORRISPETTIVO

L' A.O.U. San Luigi Gonzaga si impegna a corrispondere all'A.O.U. Maggiore della Carità, per le prestazioni rese dal dott. Luciano VILLARBOITO, il corrispettivo pari all'importo orario di € 80,00, più oneri e IRAP più IVA (aliquota ordinaria) ed un rimborso forfettario onnicomprensivo di € 30,00 più oneri e IRAP più IVA per ogni accesso.

L' A.O.U. San Luigi Gonzaga corrisponderà inoltre all'A.O.U. Maggiore della Carità, per le prestazioni rese dalla dott.ssa Barbara SERRI, il corrispettivo pari all'importo orario di € 30,00, più oneri, IRAP, oltre IVA (aliquota ordinaria) ed un rimborso forfettario onnicomprensivo di € 15,00, più oneri, IRAP, oltre IVA per ogni accesso.

Ai professionisti verranno inoltre rimborsate le spese di viaggio secondo la vigente normativa.

Ai dipendenti dell' A.O.U. Maggiore della Carità verrà erogata una quota nella misura del 95% ed il restante 5% verrà trattenuto dall'A.O.U. Maggiore della Carità.

ART. 4 – MODALITA' DI PAGAMENTO

L' A.O.U. San Luigi Gonzaga si impegna a trasmettere all'A.O.U. Maggiore della Carità, entro la fine del mese successivo a quello di riferimento, i tabulati presenze relativi ai dipendenti di cui trattasi, debitamente firmati dalla Direzione Aziendale.

L' A.O.U. Maggiore della Carità provvederà a trasmettere all'A.O.U. San Luigi Gonzaga regolare fattura elettronica, con la specifica della descrizione dell'attività, che verrà pagata entro 60 giorni dalla data di ricevimento.

ART. 5 – DECORRENZA E DURATA

La presente convenzione ha durata **dal 01/07/2026 fino al 31/12/2026**, fatta salva la facoltà di recesso anticipato delle parti contraenti a mezzo PEC con preavviso di almeno 30 giorni, da notificarsi a mezzo PEC agli indirizzi:

per l'A.O.U. Maggiore di Novara protocollo@pec.aou.no.it

per l'A.O.U.San Luigi: aousanluigigonzaga@pec.sanluigi.piemonte.it

Fatte salve le disposizioni previste dagli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, la presente convenzione sarà risolta di diritto e con effetto immediato nel caso di entrata in vigore di nuove normative nazionali e/o regionali che ne impediscano la prosecuzione.

Non è previsto tacito rinnovo.

ART. 6 – RISERVATEZZA

I trattamenti di dati personali che dovessero presentarsi all'interno della Convenzione saranno svolti, rispettivamente da ciascuna delle Parti interessate, esclusivamente per le finalità indicate nella Convenzione

ed in ottemperanza alla normativa vigente, con particolare riferimento al Regolamento 2016/679/UE (RGPD), D. Lgs n. 196/2003 (Codice Privacy), D. Lgs n. 101/2018, normativa comunitaria, prescrizioni dell'EDPB e del Garante per la protezione dei dati personali.

Tutti i dati oggetto di trattamento saranno trattati con modalità manuali e/o automatizzate, secondo principi di liceità e correttezza al fine di tutelare le libertà e i diritti fondamentali delle persone fisiche. I dati, anche particolari e giudiziari, potranno essere trattati, in relazione al caso specifico, in forma digitale o analogica secondo i principi di liceità, correttezza, minimizzazione e comunque tutelando libertà e diritti fondamentali degli interessati, nel rispetto di adeguate misure di sicurezza e di protezione.

Le parti, in qualità di Titolari autonomi rendono ai soggetti interessati le informazioni relative al trattamento dei dati che li riguardano previste dagli artt. 13 e 14 del RGPD. Tali informazioni, ove possibile, sono periodicamente aggiornate e reperibili sui siti istituzionali nell'apposita sezione privacy.

Le parti nell'ambito della presente Convenzione si configurano quali Titolari autonomi del trattamento. I Titolari devono impartire per iscritto specifiche istruzioni per trattare i dati degli utenti nell'ambito della propria attività e con limiti di legge, curando, in particolare, il profilo della sicurezza di accesso e dell'integrità dei dati ai sensi dell'art. 29 del RGPD. Inoltre, si impegnano a stabilire le modalità di accesso ai dati e l'organizzazione del lavoro degli autorizzati al trattamento, avendo cura di adottare preventivamente misure organizzative adeguate al rischio per diritti e libertà delle persone fisiche.

Le Parti si impegnano, altresì, a mettere reciprocamente a disposizione, qualora necessario, le informazioni utili a dimostrare e verificare il rispetto dei propri obblighi ai sensi della vigente legge sulla protezione dei dati e a cooperare in caso di richieste provenienti all'una o all'altra Parte dall'Autorità Garante o dall'Autorità Giudiziaria circa il trattamento dei dati oggetto della presente Convenzione.

ART. 7 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Nell'esecuzione della presente convenzione l'A.O.U. San Luigi Gonzaga e l'A.O.U. Maggiore della Carità, sono soggetti alla normativa in materia di prevenzione della corruzione e pertanto attuano ogni iniziativa nel pieno rispetto dei principi di correttezza, efficienza, trasparenza, pubblicità, imparzialità ed integrità, astenendosi dal porre in essere condotte illecite, attive o omissive, impegnandosi a non tenere alcun comportamento in contrasto con la disciplina anticorruzione.

Le Parti si impegnano a rispettare e a far rispettare ai propri collaboratori le disposizioni del Piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

ART. 8 – ASSICURAZIONE

L'A.O.U. San Luigi Gonzaga garantisce la copertura assicurativa per i rischi da responsabilità civile derivanti dalle attività oggetto di convenzione secondo quanto previsto dal Programma Regionale di Assicurazione della R.C.T.

Le prestazioni rese al di fuori dell'orario di lavoro non prevedono coperture per il rischio di infortuni, compresi quello in itinere, malattia e malattia professionale al quale dovranno eventualmente far fronte i professionisti con oneri a proprio carico.

ART. 9 – INFORMAZIONE SUI RISCHI

L' A.O.U. San Luigi Gonzaga garantisce che le attrezzature di lavoro, le apparecchiature, i dispositivi di protezione individuale e quant'altro messo a disposizione dei dipendenti dell' A.O.U. Maggiore della Carità operante in convenzione sono conformi alle disposizioni normative e di legge vigenti.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/08 e dell'art. 16 del D.Lgs 196/09, l' A.O.U. San Luigi Gonzaga è tenuta a fornire ai prestatori della collaborazione tutte le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate.

ART. 10 – CONTROVERSIE

Ogni controversia eventuale, insorgente tra le parti inerente la presente convenzione, verrà risolta esclusivamente avanti al Tribunale del Foro di Torino, fermo restando che le parti stesse si impegnano, in via principale, ad addivenire ad un amichevole componimento delle stesse.

ART. 11 – REGIME FISCALE

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. n. 131 del 26.4.86 e successive modificazioni ed integrazioni, con oneri a carico del richiedente. Le spese di bollo, assolte virtualmente, sono a carico dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis della Legge 7.08.1990, n. 241 e s.m.i.

Per l'A.O.U. San Luigi Gonzaga
Il Direttore Generale
(dott. Davide MINNITI)

Per l'A.O.U. Maggiore della Carità
Il Direttore S.C.
Ufficio Legale, Affari Generali e Patrimonio
(avv. Lorenzo Giudice)