



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 499 del 07/09/2026

Oggetto: UTILIZZO GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO DI AZIENDA ZERO PIEMONTE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - AREA DEGLI ASSISTENTI.

Copia informatica , tratta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3/bis, comma 4/bis ed all'art. 23 del D.Lgs 82/2005, dal documento informatico sottoscritto con firma digitale, predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.) identificato con HASH, indicato/i in calce, dell'atto in oggetto e dei suoi allegati.

RIFERIMENTI INFORMATICI:

- DEL_2551879.pdf.p7m

E003A805197695572B5B296192821A606EE362D8BEB57BACDFAFBED16F32C9E44280B4719EB27C605AAE7
CF7D8EC5F1FA667F58C62E67961C689F2D25C5C16A1

Sistema Sanitario Regionale del Piemonte



OGGETTO: UTILIZZO GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO DI AZIENDA ZERO PIEMONTE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - AREA DEGLI ASSISTENTI.

Struttura proponente: Risorse Umane

Il Responsabile del Procedimento ex artt. 5 – 6 L. 7.8.90 n. 241	Il Dirigente Responsabile della struttura proponente
Dott. DABBENE GIORGIA	Dott. PERUZZO LUCA

Registrazione contabile

Anno	Gestore/Progetto/Commessa	Conto	Importo
Struttura titolare della spesa			
Dott.			

PARERE DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO (ex D.Lgs n. 502/92 e s.m.i.)

Il Direttore Amministrativo Dott. ROBERTO D'ANGELO (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)	Il Direttore Sanitario Dr. SALVATORE DI GIOIA (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)
---	--

IL Direttore Generale

Dr. Davide Minniti

- Vista la D.G.R. n. 27-8058/2023/XI del 29/12/2023 con la quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale di quest'Azienda;

- Visti gli atti e la documentazione relativa alla materia in trattazione e precisamente:

- la mail del 28/07/2026 con la quale il Dirigente Responsabile della S.S. Affari Generali e Legali, Dott.ssa Di Cuia Anna Lisa, evidenziava la necessità di reclutare una unità nel profilo di Assistente Amministrativo in sostituzione di una unità in cessazione il 1° settembre 2026;
- l'autorizzazione della Direzione Aziendale, agli atti della SC Risorse Umane;
- la nota del 10/03/2026, integrata con mail del 27/06/2026, con la quale il Direttore della S.C. Gestione Economico-Finanziaria, Dott. Ezio Romagnolo, richiedeva il reclutamento di un Assistente Amministrativo in considerazione:
 - della necessità di non compromettere le attività ordinarie della struttura dovute al passaggio al nuovo applicativo contabile e del cambio della procedura di elaborazione degli stipendi, entrambi a far tempo dal 1° gennaio 2026;
 - della necessità di reclutare un professionista con comprovata esperienza professionale, di durata almeno biennale, maturata nell'ambito della contabilità e nella gestione degli aspetti economico-finanziari presso pubbliche amministrazioni;
- la determinazione n. 340 del 3/7/2026 con la quale, in relazione a quanto sopra richiamato, è stata indetta procedura di mobilità intercompartimentale con scadenza per la presentazione delle domande il 3/8/2026, e per la quale non sono pervenute candidature;
- le note della S.C. Risorse Umane di richiesta alle ASR di utilizzo di graduatorie di Assistenti Amministrativi;
- l'autorizzazione concessa da Azienda Zero Piemonte all'utilizzo della graduatoria di Assistente Amministrativo, accordata con nota 2026/0027463 del 12/08/2026, con la quale sono stati trasmettiti i nominativi dei candidati al 17° e dal 21° al 23° posto;
- la mail del 12/08/2026 con la quale è stata richiesta ai predetti candidati la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo presso questa A.O.U. a far tempo dalla prima data utile e l'interesse dei candidati posizionatisi al 21° ed al 23° posto della predetta graduatoria;

- Ritenuto, per le motivazioni sopra esposte, di procedere all'utilizzo della graduatoria di Azienda Zero Piemonte per l'assunzione a tempo indeterminato, nel profilo di Assistente Amministrativo, dei candidati resisi disponibili e precisamente:

Sig. CANZONERI Giovanni

Sig.ra LANZA Cristina;

- Precisato che l'art. 39 del C.C.N.L. dell'Area Sanità sottoscritto in data 02/11/2022, prevede che il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è costituito e regolato da Contratti Individuali;

- Richiamata la DGR n. 3-1490 dell'11/08/2025 con la quale la Regione Piemonte ha approvato il

Piano triennale del fabbisogno di personale 2024-2026 ed il tetto di spesa anno 2026;

- Rilevato che il presente provvedimento viene proposto dal Direttore f.f. della S.C Risorse Umane;
- Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione nonché della legittimità della stessa;
- Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 502/92 e s.m.i.;

per quanto sopra considerato e ritenuto

DELIBERA

1) di procedere, per tutte le motivazioni indicate in premessa, all'assunzione a tempo indeterminato, nel profilo di Assistente Amministrativo, dalla graduatoria di concorso pubblico di Azienda Zero Piemonte approvata con deliberazione 0000059/01.02/2025 del 27/02/2025, dei Sigg.ri;

- Canzoneri Giovanni con assegnazione presso la S.S. Affari Generali e Legali;
- Lanza Cristina con assegnazione presso la S.C. Gestione Economico-Finanziaria;

2) di dare atto che i relativi rapporti di lavoro saranno costituiti mediante la stipulazione di apposito contratto individuale, a far tempo dalla data che sarà indicata nello stesso e previo accertamento dell'idoneità fisica incondizionata alle funzioni da svolgere;

3) di stabilire che i contraenti dovranno sottoscrivere le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle vigenti disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di assunzione;

4) di dare atto che l'impatto del costo relativo all'assunzione in oggetto sulla spesa tendenziale annua consente di rispettare il limite regionale, assegnato con la DGR n. 3-1490 dell'11 agosto 2025 per l'anno 2026, fatta salva, in sede di monitoraggio, la rimodulazione dei reclutamenti pianificati e/o delle risorse del cd "Decreto Calabria";

5) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza;

6) di pubblicare il presente atto, per quindici giorni consecutivi, sul sito informatico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano;

7) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi della L.R. 24.01.1995, n. 10 stante la necessità di avviare la procedura di assunzione e reclutare i professionisti il prima possibile.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. DAVIDE MINNITI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)



Struttura Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Delibera N. 499 del 07/09/2026

Oggetto: UTILIZZO GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO DI AZIENDA ZERO PIEMONTE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - AREA DEGLI ASSISTENTI..

La su estesa deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi sul sito informatico dell'AOU San Luigi Gonzaga.

07/09/2026

Sottoscritta dal funzionario incaricato
(BERTOLO FULVIA)