



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 529 del 21/09/2026

Oggetto: DISCIPLINARI ATTUATIVI TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO - L'AOU SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO E N. 4 NUOVE STRUTTURE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI TIROCINIO DA PARTE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA - SEDE ORBASSANO - ANNI ACCADEMICI 2026/2027-2027/2028-2028/2029.

Copia informatica , tratta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3/bis, comma 4/bis ed all'art. 23 del D.Lgs 82/2005, dal documento informatico sottoscritto con firma digitale, predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.) identificato con HASH, indicato/i in calce, dell'atto in oggetto e dei suoi allegati.

RIFERIMENTI INFORMATICI:

- DEL_2562359.pdf.p7m

84BC43278EF159E70EE13CEF01A8DDCBD680B04E6E34B456EB3AFAACC732BF1C0703983964F96B595934B6BC643AD956BD1E333C63B0506F07BA8875F436042E

- All. n. 4 Disciplinare attuativo Fondazione FARO ETS.pdf.p7m

18188E89E4A7E929108251FB6126FED81FD6192E49E8ED20C8EC9CAC79B769804A909C8E7174AADC26AB2BFFCFEBEBA5CB99D61D849E1B9B0315D4286EA4475A

- All. n. 3 Disciplinare attuativo San Giuseppe Moscati S.C.S.pdf.p7m

09C3310A533F45C96E253B962E3EE351EB0AD73B5FA6D95CA528094F0354EE5CDD333544AC592543899E974B50908508D41C3A64CE7466CA201F1F15E2DE5BD1

- All. n. 1 Disciplinare attuativo Cooperativa CSDA Impresa Sociale.pdf.p7m

474EE7E2AF1298F0ECD173DE232D5386E822F09507933814C835BE79ABD1F84E87BA388CF5DFBAD48C6A97EFBCF8E09322B8E1D3DA970CA2D445A48C86D9665B

Sistema Sanitario Regionale del Piemonte



- All. n. 2 Disciplinare attuativo Villa Primule Gestioni s.r.l.pdf.p7m

BB081EB59E2664FB039560F51588DF16489CB2D97038E6C1FFF0599C5BD7158F512F89F0B914653A03D7A1
1791B479FF013DEC7EF0995E0B21FAC6B0F63E9962

Sistema Sanitario Regionale del Piemonte



OGGETTO: DISCIPLINARI ATTUATIVI TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO - L'AOU SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO E N. 4 NUOVE STRUTTURE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI TIROCINIO DA PARTE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA - SEDE ORBASSANO - ANNI ACCADEMICI 2026/2027-2027/2028-2028/2029.

Struttura proponente: Risorse Umane

Il Responsabile del Procedimento ex artt. 5 – 6 L. 7.8.90 n. 241 TRANASI MARIA TERESA	Il Dirigente Responsabile della struttura proponente Dott. PERUZZO LUCA
---	---

Registrazione contabile

Anno	Gestore/Progetto/Commessa	Conto	Importo
Struttura titolare della spesa Dott.			

PARERE DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO (ex D.Lgs n. 502/92 e s.m.i.)

Il Direttore Amministrativo Dott. ROBERTO D'ANGELO (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)	Il Direttore Sanitario Dr. SALVATORE DI GIOIA (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)
---	--

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Davide Minniti

- Vista la D.G.R. n. 27-8058/2023/XI del 29/12/2023 con la quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale di quest'Azienda;
- Visti i sottoelencati atti relativi alla materia in trattazione:
 - la nota prot. n. 23480/DB2012 dell'11.10.2013, con la quale la Regione Piemonte – Direzione Sanità – Settore Pianificazione e Assetto Istituzionale del S.S.R. comunicava l'opportunità del superamento del controllo preventivo di legittimità sugli atti delle AA.SS.RR. di cui alla L.R. 31/92 e s.m.i., art. 2, lett. g) "Disciplina dei rapporti con l'Università";
 - la D.G.R. n. 10-4695 del 25.02.2022, con la quale è stato approvato il Protocollo d'Intesa unico tra la Regione Piemonte, l'Università degli Studi di Torino e l'Università del Piemonte Orientale per la gestione dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie per gli anni accademici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024;
 - la deliberazione n. 289 del 27.05.2022, con la quale è stato approvato lo schema di Accordo Attuativo tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano – quale sede di attività formativa – e l'Università degli Studi di Torino, relativo alla formazione degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea e alla Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie;
 - la nota del 04/02/2026 della Direzione Sanità – Settore Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del S.S.R. con la quale, nell'ottica di rispondere alle necessità didattiche espresse dalle diverse AA.SS.RR. sedi dei Corsi di Studio delle professioni sanitarie e di garantire il regolare svolgimento dei tirocini a tutti gli studenti immatricolati, vengono fornite indicazioni operative in merito alla predisposizione dei disciplinari attuativi;
- considerata la necessità di ampliare le sedi di tirocinio, dal momento che i disciplinari attuativi già stipulati, attualmente in regime di *prorogatio*, non risultano pienamente sufficienti a soddisfare le esigenze didattiche e formative del Corso di Laurea in Infermieristica – sede di Orbassano;
- ritenuto nelle more dell'approvazione del nuovo Protocollo d'Intesa tra la Regione Piemonte e gli Atenei piemontesi per il triennio accademico 2026/2029, di predisporre n. 4 disciplinari attuativi per le nuove strutture più sotto dettagliate, redatti secondo le indicazioni regionali, in forma cartacea e da sottoscrivere digitalmente dalle parti interessate, per lo svolgimento delle attività di tirocinio da parte degli studenti iscritti al Corso di Laurea in Infermieristica - sede di Orbassano, da allegarsi quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
- Cooperativa CSDA Impresa Sociale
- Villa Primule Gestioni s.r.l.
- San Giuseppe Moscati s.c.s.
- Fondazione FARO ETS;
- preso atto che l'Università garantisce la copertura assicurativa per responsabilità civile degli studenti relativamente ai rischi e agli infortuni connessi all'attività formativa e la Struttura, sede di tirocinio, garantisce la copertura assicurativa agli studenti tirocinanti per le attività formative tecnico-pratiche;
- dato che questa Azienda dovrà trasmettere alla Struttura competente regionale e al Struttura Convenzioni UniTO, copia degli atti stipulati;

- rilevato che il presente provvedimento viene proposto dal Direttore f.f. SC Risorse Umane che lo sottoscrive;
- considerato che la formulazione della proposta dell'atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione, nonché la legittimità della stessa;
- acquisiti i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies del D.Lgs 30.12.1992 e s.m.i;
- per quanto sopra considerato e ritenuto

DELIBERA

1) di approvare gli schemi dei disciplinari attuativi, allegati quali parti integranti al presente provvedimento, tra l'Università degli Studi di Torino, l'Azienda Ospedaliera Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano, sede del Corso di Laurea in Infermieristica e gli Enti:

- Cooperativa CSDA Impresa Sociale
- Villa Primule Gestioni s.r.l.
- San Giuseppe Moscati s.c.s.
- Fondazione FARO ETS

nelle more della sottoscrizione del nuovo Protocollo d'Intesa, per lo svolgimento delle attività di tirocinio da parte degli studenti iscritti al succitato Corso di Laurea per gli anni accademici 2026/2027, 2027/2028 e 2028/2029;

2) di dare atto che i suddetti disciplinari attuativi sono redatti conformemente allo schema approvato con D.G.R. 25 febbraio 2022, n. 10-4695;

3) di trasmettere copia degli atti stipulati alla Regione Piemonte - Direzione Sanità – Settore Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del SSR e alla Struttura competente di Ateneo;

4) di dare atto che dall'art. 8 dei Disciplinari in oggetto deriveranno oneri finanziari, nell'ambito nel contributo regionale indistinto, per l'impegno reso dal personale individuato che svolgerà attività tutoriale;

5) di dare atto che le informazioni relative al presente provvedimento, così come disciplinate dalla normativa vigente, verranno pubblicate sul sito internet aziendale, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente";

6) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza;

7) di pubblicare il presente atto, per quindici giorni consecutivi, sul sito informatico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria San Luigi Gonzaga;

8) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile (art. 28 L.R.10/95) al fine di procedere tempestivamente alla sottoscrizione dei disciplinari attuativi per consentire di avviare lo svolgimento dei tirocini degli studenti infermieri a partire dall'anno accademico 2026/2027.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. DAVIDE MINNITI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

All. n. 1: Disciplinare attuativo Cooperativa CSDA Impresa Sociale
All. n. 2: Disciplinare attuativo Villa Primule Gestioni s.r.l.
All. n. 3: Disciplinare attuativo San Giuseppe Moscati s.c.s.
All. n. 4: Disciplinare attuativo Fondazione FARO ETS

DISCIPLINARE ATTUATIVO (ex art. 4 del Protocollo) TRA:
- L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
- L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" SEDE DI
ATTIVITA' FORMATIVA DEL CORSO DI STUDIO
- E LA STRUTTURA SEDE DI TIROCINIO COOPERATIVA CSDA Impresa Sociale

PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DA PARTE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (CLASSE L/SNT1) - CLASSE DELLE LAUREE IN PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE E PROFESSIONE SANITARIA OSTETRICA/O

ANNI ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029

TRA

- L'Università degli Studi di TORINO (C.F. 80088230018) – Scuola di Medicina – Corso di Laurea in INFERMIERISTICA con sede presso l' AOU SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO, nella persona del Presidente del Corso di Studio Prof.

DE GOBBI MARCO

nato a **Varallo** (Prov. VC) il 08/02/1974 per il presente atto domiciliato presso l'Università degli Studi di Torino, Via Verdi n. 8, TORINO, a quanto segue delegato dal Magnifico Rettore dell'Università, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del Protocollo di Intesa. Decreto Rettorale n. 10392 del 06/11/2025.

- **L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA"** sede del Corso di Studio - con sede in REGIONE GONZOLE 10 ORBASSANO (TO), C.F. n. 95501020010 e Partita I.V.A. 02698540016, nella persona del suo legale rappresentante dott.

MINNITI DAVIDE

nato a **TORINO** prov. TO, il **11/07/1972**

per il presente atto domiciliato presso **ORBASSANO** prov. TO CAP **10043** in REGIONE GONZOLE 10

E

- La Struttura **COOPERATIVA C.S.D.A. Impresa Sociale** - sede di tirocinio - con sede in **BUTTIGLIERA ALTA** prov TO CF **06940700013** nella persona del suo legale rappresentante dott.

PIAZZA FABRIZIO

nato a **Avigliana (TO)** il 05/09/1986 per il presente atto domiciliato presso **BUTTIGLIERA ALTA (TO)** - CAP **10090** in **Via Villa San Tommaso, 7.**

PREMESSO CHE

- è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa fra la Regione Piemonte e le Università degli Studi di Torino e del Piemonte Orientale per l'attivazione dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, di cui alla DGR n. **10-4965 del 25/02/2022**, così come previsto dal D.L.vo 502/92 e successive modificazioni;
- all'art. 4 del suddetto Protocollo d'Intesa ("Modalità di individuazione delle strutture idonee a costituire sedi di tirocinio") è previsto che le Università e le Aziende Sanitarie Regionali, sedi di attività formativa del Corso di Laurea e/o di Corso di Laurea Magistrale, stipulino opportuni disciplinari attuativi con le Aziende o strutture sanitarie e socio sanitarie, pubbliche e private accreditate, e convenzionate con il S.S.R., strutture socio educative e strutture private accreditate individuate dai Corsi di studio come sedi di tirocinio, sulla base delle necessità didattiche.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

(Attività di tirocinio)

L'Università - Corso di Laurea o di Laurea Magistrale, l'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" sede di corso del Corso e la Struttura COOPERATIVA C.S.D.A. Impresa Sociale individuata quale sede di tirocinio, sulla base di quanto stabilito nel Protocollo d'Intesa Università-Regione succitato, nell'ambito del percorso formativo del Corso di studio, realizzano l'attività di tirocinio, nei periodi previsti dalla programmazione didattica (Tabella 1).

Inoltre è prevista un'attività di tutorato professionale.

Il Corso di Laurea o di Laurea Magistrale può attivare un sistema di tutori professionali tra le seguenti figure:

1. TUTOR CLINICO O DI SEDE DI TIROCINIO

- concorre all'organizzazione e attuazione delle attività professionali;
- supervisiona e guida gli studenti nell'attività formativa pratica di tirocinio professionalizzante;
- valuta e certifica ciascun periodo di tirocinio;
- può partecipare alla valutazione di fine anno degli studenti in qualità di valutatore e simulatore.

2. GUIDA DI TIROCINIO/ AFFIANCATORE (DELLA SEDE DI TIROCINIO)

- concorre con il tutor clinico al raggiungimento degli obiettivi del tirocinio;
- facilita l'apprendimento delle competenze professionali;
- vigila sulla qualità e sulle modalità di svolgimento delle prestazioni professionali durante il tirocinio.

Per l'apprendimento in ambito professionale, sono previsti i tutori clinici o di sede di tirocinio nella proporzione di un (1) tempo pieno lavoro per un numero di studenti non superiore a 15.

I tutori clinici o di sede di tirocinio appartengono, allo stesso profilo professionale per il quale è istituito il Corso di Laurea in INFERMIERISTICA e sono nominati, con incarichi annuali, dal Consiglio di Corso, su proposta del Coordinatore.

L'elenco degli studenti dei Corsi di Studio che svolgeranno attività di tirocinio in ciascuno dei periodi programmati sarà comunicato tempestivamente dal Coordinatore del Corso di Laurea, o dal Presidente del Corso di Laurea Magistrale, alla Struttura sede di tirocinio.

ART. 2

(Diritti e doveri del tirocinante e dell'Azienda)

La Struttura, sede di tirocinio, si impegna a far conoscere ad ogni tirocinante le regole di comportamento previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, dai regolamenti aziendali, dalla legislazione antinfortunistica e, ai sensi dell'art. 36 D.L.vo n. 81/2008, le prescrizioni in materia di sicurezza e igiene del lavoro, nonché le eventuali particolari prescrizioni da osservare sul piano tecnico-operativo durante lo svolgimento delle attività di tirocinio.

La Struttura, sede di tirocinio, sulla base della valutazione del rischio specifico riferito alla struttura interessata, procede all'ulteriore eventuale profilassi, assumendone la responsabilità, e si impegna a darne formale comunicazione all'Università degli Studi di Torino, Servizio Prevenzione e Protezione – Area Medicina e Chirurgia – Via Verdi, 8 – 10124 Torino.

Nel corso del tirocinio e comunque durante la permanenza in Azienda il tirocinante è tenuto all'osservanza delle norme, regole e prescrizioni di cui alla presente convenzione ed è altresì tenuto, anche dopo la conclusione delle attività di tirocinio, a mantenere il segreto in ordine ad operazioni o notizie riservate, delle quali sia venuto a conoscenza durante il periodo di tirocinio.

Durante lo svolgimento del tirocinio, gli studenti non possono essere adibiti a funzioni produttive, se non al fine di conseguire i particolari obiettivi previsti dai progetti attuativi.

In relazione a quanto sopra, la Struttura sede di tirocinio si impegna a non richiedere agli studenti il rispetto di norme contrattuali di produttività, di obblighi o di scadenze produttive.

I rapporti che la Struttura, sede di tirocinio, intrattiene con i tirocinanti non costituiscono rapporti di lavoro. Il tirocinante non può vantare nei confronti della Struttura, sede di tirocinio, alcun diritto di tipo retributivo.

Art. 3

(Trattamento dati personali)

La Struttura sede di Tirocinio effettua le operazioni di trattamento dei dati attraverso soggetti designati autorizzati, nel rispetto rigoroso della vigente normativa sulla privacy (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (di seguito “GDPR”) e il D.L.vo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” così come modificato dal D.L.vo 101/2018), del codice di comportamento aziendale, delle misure di sicurezza e garanzia e delle policy in materia di sicurezza informatica.

Lo studente, in qualità di soggetto designato autorizzato dall’azienda, è altresì, tenuto a:

- seguire le istruzioni, le policy aziendali in materia di sicurezza e le sessioni formative in materia di protezione dei dati personali;
- segnalare eventuali perdite o violazioni di dati al referente aziendale;
- mantenere, anche dopo la conclusione delle attività, la riservatezza sui dati, informazioni, progetti e documenti dei quali sia venuto a conoscenza in occasione dello svolgimento delle attività in azienda.

Le parti dichiarano reciprocamente che i dati personali riferiti agli studenti, raccolti nel corso dell'esecuzione del presente accordo, sono trattati esclusivamente per la finalità dell’accordo medesimo, mediante elaborazione manuale e/o automatizzata.

I suddetti dati potranno essere comunicati, esclusivamente in forma anonima, sia a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, sia a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale a cui si riferiscono.

L’Azienda dovrà tenere indenne e manlevare l’Università da tutte le richieste e responsabilità, dai costi, dai danni, dalle spese sostenute come conseguenze delle proprie attività di trattamento di dati in violazione della normativa vigente.

ART. 4

(Formazione dei formatori)

Il Corso di Laurea in INFERMIERISTICA propone la formazione dei tutori clinici/professionali, anche attraverso corsi ECM, utilizzando una quota del finanziamento regionale; la Struttura sede di tirocinio garantisce la partecipazione dei tutori clinici/professionali alla formazione tutoriale programmata dal Corso di Laurea in INFERMIERISTICA.

La Struttura sede di tirocinio promuove direttamente la formazione degli operatori guida di tirocinio, anche attraverso corsi ECM progettati assieme al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA ed organizzati dalla Azienda /Struttura stessa o dall’Università.

ART. 5

(Copertura assicurativa)

L’Università garantisce la copertura assicurativa agli studenti universitari per responsabilità civile e per infortuni relativamente a danni connessi all’attività formativa istituzionale.

La Struttura, sede di tirocinio, garantisce la copertura assicurativa agli studenti tirocinanti per le attività formative tecnico-pratiche (tirocini guidati, esercitazioni di laboratorio, attività professionalizzanti, ecc.).

ART. 6

(Servizi agli studenti)

La Struttura, sede di tirocinio, provvederà a garantire agli studenti locali idonei per il consumo dei pasti, spogliatoi e locali per attività didattiche correlate al tirocinio.

ART. 7

(Allontanamento del tirocinante)

Qualora si verificino episodi di particolare gravità, la Struttura sede di tirocinio può chiedere al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA l’allontanamento definitivo o temporaneo dello studente, accompagnando tale richiesta da una relazione scritta indirizzata al Presidente del Corso di Laurea e al Coordinatore.

ART. 8
(Oneri finanziari)

Gli oneri finanziari sostenuti per il personale che svolge attività tutoriale messo a disposizione, sono a carico della Struttura, sede di tirocinio, che riceverà un rimborso dall'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" DI ORBASSANO, sede del Corso di Laurea INFERMIERISTICA, che gestisce il relativo finanziamento, secondo quanto previsto dal Protocollo d'Intesa Università - Regione.

ART. 9
(Spese di bollo e registrazione)

Il presente Disciplinare sarà soggetto all'imposta di bollo a cura e a spese dell'Azienda sede di Corso.
Il presente Disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, e le relative spese saranno a carico della parte richiedente.

ART. 10
(Durata della convenzione)

La presente convenzione ha durata triennale ed è rinnovabile attraverso apposito atto formale delle parti contraenti.
In ogni caso la sua durata è prorogata fino all'approvazione del nuovo Protocollo di Intesa.

ART. 11
(Disposizioni Finali)

Per tutto ciò che non è previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al Protocollo di Intesa e all'Accordo attuativo ad esso allegato.
Per tutte le controversie che potessero insorgere circa l'interpretazione e/o l'attuazione della presente convenzione e modelli ad essa allegati, sarà competente la Commissione Paritetica Regione/ Università per i Protocolli d'Intesa.

Letto, firmato e sottoscritto

Il Presidente del Corso di Laurea
DE GOBBI MARCO

Il Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Regionale sede formativa del Corso
MINNITI DAVIDE

Il Legale Rappresentante
della Struttura Sanitaria sede di tirocinio
PIAZZA FABRIZIO

TABELLA 1 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO***PROGRAMMAZIONE GENERALE DEL TIROCINIO
ANNO ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029***

PERIODO	ANNI DI CORSO
Dal 01/10/2026 al 30/09/2029	1° - 2° - 3°

TABELLA 2 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO***SEDI DI TIROCINIO E TUTORI CLINICI INDIVIDUATI
ANNO ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029******ELENCO DEI TUTORI CLINICI O DI SEDE DI TIROCINIO***

COGNOME	NOME	STRUTTURA SEDE DI TIROCINIO	PRESIDIO	SERVIZIO/REPARTO	% TEMPO LAVORO PROGRAMMATO
FOGLIA	Silvia	Cooperativa CSDA	Bussoleno		20%

DISCIPLINARE ATTUATIVO (ex art. 4 del Protocollo) TRA:
- L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
- L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" SEDE DI
ATTIVITA' FORMATIVA DEL CORSO DI STUDIO
- E LA STRUTTURA SEDE DI TIROCINIO VILLA PRIMULE GESTIONI s.r.l.

PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DA PARTE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (CLASSE L/SNT1) - CLASSE DELLE LAUREE IN PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE E PROFESSIONE SANITARIA OSTETRICA/O

ANNI ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029

TRA

- L'Università degli Studi di TORINO (C.F. 80088230018) – Scuola di Medicina – Corso di Laurea in INFERMIERISTICA con sede presso l' AOU SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO, nella persona del Presidente del Corso di Studio Prof.

DE GOBBI MARCO

nato a **Varallo** (Prov. VC) il 08/02/1974 per il presente atto domiciliato presso l'Università degli Studi di Torino, Via Verdi n. 8, TORINO, a quanto segue delegato dal Magnifico Rettore dell'Università, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del Protocollo di Intesa. Decreto Rettorale n. 10392 del 06/11/2025.

- **L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA"** sede del Corso di Studio - con sede in REGIONE GONZOLE 10 ORBASSANO (TO), C.F. n. 95501020010 e Partita I.V.A. 02698540016, nella persona del suo legale rappresentante dott.

MINNITI DAVIDE

nato a **TORINO** prov. TO, il **11/07/1972**

per il presente atto domiciliato presso **ORBASSANO** prov. TO CAP **10043** in REGIONE GONZOLE 10

E

- La Struttura **VILLA PRIMULE GESTIONI s.r.l. - Residenza Italo Calvino** sede di tirocinio - con sede in **MILANO** prov MI CAP **20123** Via **PORLEZZA, 8** CF/PIVA **10986060019** nella persona del suo legale rappresentante dott.

SANFELIU DELGADO GERARD nato a **BELLPUIG** (Spagna) il 13/05/1982 per il presente atto domiciliato presso **MILANO - CAP 20123** in Via **PORLEZZA, 8**

PREMESSO CHE

- è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa fra la Regione Piemonte e le Università degli Studi di Torino e del Piemonte Orientale per l'attivazione dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, di cui alla DGR n. **10-4965 del 25/02/2022**, così come previsto dal D.L.vo 502/92 e successive modificazioni;

- all'art. 4 del suddetto Protocollo d'Intesa ("Modalità di individuazione delle strutture idonee a costituire sedi di tirocinio") è previsto che le Università e le Aziende Sanitarie Regionali, sedi di attività formativa del Corso di Laurea e/o di Corso di Laurea Magistrale, stipulino opportuni disciplinari attuativi con le Aziende o strutture sanitarie e socio sanitarie, pubbliche e private accreditate, e convenzionate con il S.S.R., strutture socio educative e strutture private accreditate individuate dai Corsi di studio come sedi di tirocinio, sulla base delle necessità didattiche.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

(Attività di tirocinio)

L'Università - Corso di Laurea o di Laurea Magistrale, l'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" sede di corso del Corso e la Struttura VILLA PRIMULE Gestioni s.r.l. – Residenza Italo Calvino Orbassano (TO) individuata quale sede di tirocinio, sulla base di quanto stabilito nel Protocollo d'Intesa Università-Regione succitato, nell'ambito del percorso formativo del Corso di studio, realizzano l'attività di tirocinio, nei periodi previsti dalla programmazione didattica (Tabella 1).

Inoltre è prevista un'attività di tutorato professionale.

Il Corso di Laurea o di Laurea Magistrale può attivare un sistema di tutori professionali tra le seguenti figure:

1. TUTOR CLINICO O DI SEDE DI TIROCINIO

- concorre all'organizzazione e attuazione delle attività professionali;
- supervisiona e guida gli studenti nell'attività formativa pratica di tirocinio professionalizzante;
- valuta e certifica ciascun periodo di tirocinio;
- può partecipare alla valutazione di fine anno degli studenti in qualità di valutatore e simulatore.

2. GUIDA DI TIROCINIO/ AFFIANCATORE (DELLA SEDE DI TIROCINIO)

- concorre con il tutor clinico al raggiungimento degli obiettivi del tirocinio;
- facilita l'apprendimento delle competenze professionali;
- vigila sulla qualità e sulle modalità di svolgimento delle prestazioni professionali durante il tirocinio.

Per l'apprendimento in ambito professionale, sono previsti i tutori clinici o di sede di tirocinio nella proporzione di un (1) tempo pieno lavoro per un numero di studenti non superiore a 15.

I tutori clinici o di sede di tirocinio appartengono, allo stesso profilo professionale per il quale è istituito il Corso di Laurea in INFERMIERISTICA e sono nominati, con incarichi annuali, dal Consiglio di Corso, su proposta del Coordinatore.

L'elenco degli studenti dei Corsi di Studio che svolgeranno attività di tirocinio in ciascuno dei periodi programmati sarà comunicato tempestivamente dal Coordinatore del Corso di Laurea, o dal Presidente del Corso di Laurea Magistrale, alla Struttura sede di tirocinio.

ART. 2

(Diritti e doveri del tirocinante e dell'Azienda)

La Struttura, sede di tirocinio, si impegna a far conoscere ad ogni tirocinante le regole di comportamento previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, dai regolamenti aziendali, dalla legislazione antinfortunistica e, ai sensi dell'art. 36 D.L.vo n. 81/2008, le prescrizioni in materia di sicurezza e igiene del lavoro, nonché le eventuali particolari prescrizioni da osservare sul piano tecnico-operativo durante lo svolgimento delle attività di tirocinio.

La Struttura, sede di tirocinio, sulla base della valutazione del rischio specifico riferito alla struttura interessata, procede all'ulteriore eventuale profilassi, assumendone la responsabilità, e si impegna a darne formale comunicazione all'Università degli Studi di Torino, Servizio Prevenzione e Protezione – Area Medicina e Chirurgia – Via Verdi, 8 – 10124 Torino.

Nel corso del tirocinio e comunque durante la permanenza in Azienda il tirocinante è tenuto all'osservanza delle norme, regole e prescrizioni di cui alla presente convenzione ed è altresì tenuto, anche dopo la conclusione delle attività di tirocinio, a mantenere il segreto in ordine ad operazioni o notizie riservate, delle quali sia venuto a conoscenza durante il periodo di tirocinio.

Durante lo svolgimento del tirocinio, gli studenti non possono essere adibiti a funzioni produttive, se non al fine di conseguire i particolari obiettivi previsti dai progetti attuativi.

In relazione a quanto sopra, la Struttura sede di tirocinio si impegna a non richiedere agli studenti il rispetto di norme contrattuali di produttività, di obblighi o di scadenze produttive.

I rapporti che la Struttura, sede di tirocinio, intrattiene con i tirocinanti non costituiscono rapporti di lavoro. Il tirocinante non può vantare nei confronti della Struttura, sede di tirocinio, alcun diritto di tipo retributivo.

Art. 3

(Trattamento dati personali)

La Struttura sede di Tirocinio effettua le operazioni di trattamento dei dati attraverso soggetti designati autorizzati, nel rispetto rigoroso della vigente normativa sulla privacy (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (di seguito “GDPR”) e il D.L.vo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” così come modificato dal D.L.vo 101/2018), del codice di comportamento aziendale, delle misure di sicurezza e garanzia e delle policy in materia di sicurezza informatica.

Lo studente, in qualità di soggetto designato autorizzato dall’azienda, è altresì, tenuto a:

- seguire le istruzioni, le policy aziendali in materia di sicurezza e le sessioni formative in materia di protezione dei dati personali;
- segnalare eventuali perdite o violazioni di dati al referente aziendale;
- mantenere, anche dopo la conclusione delle attività, la riservatezza sui dati, informazioni, progetti e documenti dei quali sia venuto a conoscenza in occasione dello svolgimento delle attività in azienda.

Le parti dichiarano reciprocamente che i dati personali riferiti agli studenti, raccolti nel corso dell'esecuzione del presente accordo, sono trattati esclusivamente per la finalità dell'accordo medesimo, mediante elaborazione manuale e/o automatizzata.

I suddetti dati potranno essere comunicati, esclusivamente in forma anonima, sia a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, sia a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale a cui si riferiscono.

L'Azienda dovrà tenere indenne e manlevare l'Università da tutte le richieste e responsabilità, dai costi, dai danni, dalle spese sostenute come conseguenze delle proprie attività di trattamento di dati in violazione della normativa vigente.

ART. 4

(Formazione dei formatori)

Il Corso di Laurea in INFERMIERISTICA propone la formazione dei tutori clinici/professionali, anche attraverso corsi ECM, utilizzando una quota del finanziamento regionale; la Struttura sede di tirocinio garantisce la partecipazione dei tutori clinici/professionali alla formazione tutoriale programmata dal Corso di Laurea in INFERMIERISTICA.

La Struttura sede di tirocinio promuove direttamente la formazione degli operatori guida di tirocinio, anche attraverso corsi ECM progettati assieme al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA ed organizzati dalla Azienda /Struttura stessa o dall'Università.

ART. 5

(Copertura assicurativa)

L'Università garantisce la copertura assicurativa agli studenti universitari per responsabilità civile e per infortuni relativamente a danni connessi all'attività formativa istituzionale.

La Struttura, sede di tirocinio, garantisce la copertura assicurativa agli studenti tirocinanti per le attività formative tecnico-pratiche (tirocini guidati, esercitazioni di laboratorio, attività professionalizzanti, ecc.).

ART. 6

(Servizi agli studenti)

La Struttura, sede di tirocinio, provvederà a garantire agli studenti locali idonei per il consumo dei pasti, spogliatoi e locali per attività didattiche correlate al tirocinio.

ART. 7

(Allontanamento del tirocinante)

Qualora si verificano episodi di particolare gravità, la Struttura sede di tirocinio può chiedere al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA l'allontanamento definitivo o temporaneo dello studente, accompagnando tale richiesta da una relazione scritta indirizzata al Presidente del Corso di Laurea e al Coordinatore.

ART. 8
(Oneri finanziari)

Gli oneri finanziari sostenuti per il personale che svolge attività tutoriale messo a disposizione, sono a carico della Struttura, sede di tirocinio, che riceverà un rimborso dall'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" DI ORBASSANO, sede del Corso di Laurea INFERMIERISTICA, che gestisce il relativo finanziamento, secondo quanto previsto dal Protocollo d'Intesa Università - Regione.

ART. 9
(Spese di bollo e registrazione)

Il presente Disciplinare sarà soggetto all'imposta di bollo a cura e a spese dell'Azienda sede di Corso.
Il presente Disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, e le relative spese saranno a carico della parte richiedente.

ART. 10
(Durata della convenzione)

La presente convenzione ha durata triennale ed è rinnovabile attraverso apposito atto formale delle parti contraenti.
In ogni caso la sua durata è prorogata fino all'approvazione del nuovo Protocollo di Intesa.

ART. 11
(Disposizioni Finali)

Per tutto ciò che non è previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al Protocollo di Intesa e all'Accordo attuativo ad esso allegato.
Per tutte le controversie che potessero insorgere circa l'interpretazione e/o l'attuazione della presente convenzione e modelli ad essa allegati, sarà competente la Commissione Paritetica Regione/ Università per i Protocolli d'Intesa.

Letto, firmato e sottoscritto

Il Presidente del Corso di Laurea
DE GOBBI MARCO

Il Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Regionale sede formativa del Corso
MINNITI DAVIDE

Il Legale Rappresentante
della Struttura Sanitaria sede di tirocinio
SANFELIU DELGADO GERARD

TABELLA 1 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO***PROGRAMMAZIONE GENERALE DEL TIROCINIO***
ANNI ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029

PERIODO	ANNI DI CORSO
Dal 01/10/2026 al 30/09/2029	1° - 2° - 3°

TABELLA 2 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO***SEDI DI TIROCINIO E TUTORI CLINICI INDIVIDUATI***
ANNI ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029***ELENCO DEI TUTORI CLINICI O DI SEDE DI TIROCINIO***

COGNOME	NOME	STRUTTURA SEDE DI TIROCINIO	PRESIDIO	SERVIZIO/REPARTO	% TEMPO LAVORO PROGRAMMATO
MISCIA	Francesca	Residenza Italo Calvino	—		20%

DISCIPLINARE ATTUATIVO (ex art. 4 del Protocollo) TRA:
- L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
- L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" SEDE DI
ATTIVITA' FORMATIVA DEL CORSO DI STUDIO
- E LA STRUTTURA SEDE DI TIROCINIO SAN GIUSEPPE MOSCATI S.C.S.

PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DA PARTE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (CLASSE L/SNT1) - CLASSE DELLE LAUREE IN PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE E PROFESSIONE SANITARIA OSTETRICA/O

ANNI ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028 E 2028/2029

TRA

- L'Università degli Studi di TORINO (C.F. 80088230018) – Scuola di Medicina – Corso di Laurea in INFERMIERISTICA con sede presso l' AOU SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO, nella persona del Presidente del Corso di Studio Prof.

DE GOBBI MARCO

nato a **Varallo** (Prov. VC) il 08/02/1974 per il presente atto domiciliato presso l'Università degli Studi di Torino, Via Verdi n. 8, TORINO, a quanto segue delegato dal Magnifico Rettore dell'Università, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del Protocollo di Intesa. Decreto Rettorale n. 10392 del 06/11/2025.

- **L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA"** sede del Corso di Studio - con sede in REGIONE GONZOLE 10 ORBASSANO (TO), C.F. n. 95501020010 e Partita I.V.A. 02698540016, nella persona del suo legale rappresentante dott.

MINNITI DAVIDE

nato a **TORINO** prov. TO, il **11/07/1972**

per il presente atto domiciliato presso **ORBASSANO** prov. **TO** CAP **10043** in REGIONE GONZOLE 10

E

- La Struttura **SAN GIUSEPPE MOSCATI S.C.S.** - sede di tirocinio - con sede in **TORINO** prov **TO** **P.IVA 10616740014** nella persona del suo legale rappresentante dott.

SPINOGLIO CARLO

nato a **Torino (TO)** il 02/12/1961 per il presente atto domiciliato presso **TORINO (TO)** - CAP **10143** in **Via Luigi Cibrario, 49 (TO)**.

PREMESSO CHE

- è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa fra la Regione Piemonte e le Università degli Studi di Torino e del Piemonte Orientale per l'attivazione dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, di cui alla DGR n. **10-4965 del 25/02/2022**, così come previsto dal D.L.vo 502/92 e successive modificazioni;
- all'art. 4 del suddetto Protocollo d'Intesa ("Modalità di individuazione delle strutture idonee a costituire sedi di tirocinio") è previsto che le Università e le Aziende Sanitarie Regionali, sedi di attività formativa del Corso di Laurea e/o di Corso di Laurea Magistrale, stipulino opportuni disciplinari attuativi con le Aziende o strutture sanitarie e socio sanitarie, pubbliche e private accreditate, e convenzionate con il S.S.R., strutture socio educative e strutture private accreditate individuate dai Corsi di studio come sedi di tirocinio, sulla base delle necessità didattiche.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

(Attività di tirocinio)

L'Università - Corso di Laurea o di Laurea Magistrale, l'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" sede di corso del Corso e la Struttura San Giuseppe Moscati s.c.s. – RSA Borgaretto – Residenza Biancaneve individuata quale sede di tirocinio, sulla base di quanto stabilito nel Protocollo d'Intesa Università-Regione succitato, nell'ambito del percorso formativo del Corso di studio, realizzano l'attività di tirocinio, nei periodi previsti dalla programmazione didattica (Tabella 1).

Inoltre è prevista un'attività di tutorato professionale.

Il Corso di Laurea o di Laurea Magistrale può attivare un sistema di tutori professionali tra le seguenti figure:

1. TUTOR CLINICO O DI SEDE DI TIROCINIO

- concorre all'organizzazione e attuazione delle attività professionali;
- supervisiona e guida gli studenti nell'attività formativa pratica di tirocinio professionalizzante;
- valuta e certifica ciascun periodo di tirocinio;
- può partecipare alla valutazione di fine anno degli studenti in qualità di valutatore e simulatore.

2. GUIDA DI TIROCINIO/ AFFIANCATORE (DELLA SEDE DI TIROCINIO)

- concorre con il tutor clinico al raggiungimento degli obiettivi del tirocinio;
- facilita l'apprendimento delle competenze professionali;
- vigila sulla qualità e sulle modalità di svolgimento delle prestazioni professionali durante il tirocinio.

Per l'apprendimento in ambito professionale, sono previsti i tutori clinici o di sede di tirocinio nella proporzione di un (1) tempo pieno lavoro per un numero di studenti non superiore a 15.

I tutori clinici o di sede di tirocinio appartengono, allo stesso profilo professionale per il quale è istituito il Corso di Laurea in INFERMIERISTICA e sono nominati, con incarichi annuali, dal Consiglio di Corso, su proposta del Coordinatore.

L'elenco degli studenti dei Corsi di Studio che svolgeranno attività di tirocinio in ciascuno dei periodi programmati sarà comunicato tempestivamente dal Coordinatore del Corso di Laurea, o dal Presidente del Corso di Laurea Magistrale, alla Struttura sede di tirocinio.

ART. 2

(Diritti e doveri del tirocinante e dell'Azienda)

La Struttura, sede di tirocinio, si impegna a far conoscere ad ogni tirocinante le regole di comportamento previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, dai regolamenti aziendali, dalla legislazione antinfortunistica e, ai sensi dell'art. 36 D.L.vo n. 81/2008, le prescrizioni in materia di sicurezza e igiene del lavoro, nonché le eventuali particolari prescrizioni da osservare sul piano tecnico-operativo durante lo svolgimento delle attività di tirocinio.

La Struttura, sede di tirocinio, sulla base della valutazione del rischio specifico riferito alla struttura interessata, procede all'ulteriore eventuale profilassi, assumendone la responsabilità, e si impegna a darne formale comunicazione all'Università degli Studi di Torino, Servizio Prevenzione e Protezione – Area Medicina e Chirurgia – Via Verdi, 8 – 10124 Torino.

Nel corso del tirocinio e comunque durante la permanenza in Azienda il tirocinante è tenuto all'osservanza delle norme, regole e prescrizioni di cui alla presente convenzione ed è altresì tenuto, anche dopo la conclusione delle attività di tirocinio, a mantenere il segreto in ordine ad operazioni o notizie riservate, delle quali sia venuto a conoscenza durante il periodo di tirocinio.

Durante lo svolgimento del tirocinio, gli studenti non possono essere adibiti a funzioni produttive, se non al fine di conseguire i particolari obiettivi previsti dai progetti attuativi.

In relazione a quanto sopra, la Struttura sede di tirocinio si impegna a non richiedere agli studenti il rispetto di norme contrattuali di produttività, di obblighi o di scadenze produttive.

I rapporti che la Struttura, sede di tirocinio, intrattiene con i tirocinanti non costituiscono rapporti di lavoro. Il tirocinante non può vantare nei confronti della Struttura, sede di tirocinio, alcun diritto di tipo retributivo.

Art. 3

(Trattamento dati personali)

La Struttura sede di Tirocinio effettua le operazioni di trattamento dei dati attraverso soggetti designati autorizzati, nel rispetto rigoroso della vigente normativa sulla privacy (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (di seguito “GDPR”) e il D.L.vo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” così come modificato dal D.L.vo 101/2018), del codice di comportamento aziendale, delle misure di sicurezza e garanzia e delle policy in materia di sicurezza informatica.

Lo studente, in qualità di soggetto designato autorizzato dall’azienda, è altresì, tenuto a:

- seguire le istruzioni, le policy aziendali in materia di sicurezza e le sessioni formative in materia di protezione dei dati personali;
- segnalare eventuali perdite o violazioni di dati al referente aziendale;
- mantenere, anche dopo la conclusione delle attività, la riservatezza sui dati, informazioni, progetti e documenti dei quali sia venuto a conoscenza in occasione dello svolgimento delle attività in azienda.

Le parti dichiarano reciprocamente che i dati personali riferiti agli studenti, raccolti nel corso dell'esecuzione del presente accordo, sono trattati esclusivamente per la finalità dell’accordo medesimo, mediante elaborazione manuale e/o automatizzata.

I suddetti dati potranno essere comunicati, esclusivamente in forma anonima, sia a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, sia a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale a cui si riferiscono.

L’Azienda dovrà tenere indenne e manlevare l’Università da tutte le richieste e responsabilità, dai costi, dai danni, dalle spese sostenute come conseguenze delle proprie attività di trattamento di dati in violazione della normativa vigente.

ART. 4

(Formazione dei formatori)

Il Corso di Laurea in INFERMIERISTICA propone la formazione dei tutori clinici/professionali, anche attraverso corsi ECM, utilizzando una quota del finanziamento regionale; la Struttura sede di tirocinio garantisce la partecipazione dei tutori clinici/professionali alla formazione tutoriale programmata dal Corso di Laurea in INFERMIERISTICA.

La Struttura sede di tirocinio promuove direttamente la formazione degli operatori guida di tirocinio, anche attraverso corsi ECM progettati assieme al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA ed organizzati dalla Azienda /Struttura stessa o dall’Università.

ART. 5

(Copertura assicurativa)

L’Università garantisce la copertura assicurativa agli studenti universitari per responsabilità civile e per infortuni relativamente a danni connessi all’attività formativa istituzionale.

La Struttura, sede di tirocinio, garantisce la copertura assicurativa agli studenti tirocinanti per le attività formative tecnico-pratiche (tirocini guidati, esercitazioni di laboratorio, attività professionalizzanti, ecc.).

ART. 6

(Servizi agli studenti)

La Struttura, sede di tirocinio, provvederà a garantire agli studenti locali idonei per il consumo dei pasti, spogliatoi e locali per attività didattiche correlate al tirocinio.

ART. 7

(Allontanamento del tirocinante)

Qualora si verificano episodi di particolare gravità, la Struttura sede di tirocinio può chiedere al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA l’allontanamento definitivo o temporaneo dello studente, accompagnando tale richiesta da una relazione scritta indirizzata al Presidente del Corso di Laurea e al Coordinatore.

ART. 8
(Oneri finanziari)

Gli oneri finanziari sostenuti per il personale che svolge attività tutoriale messo a disposizione, sono a carico della Struttura, sede di tirocinio, che riceverà un rimborso dall'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" DI ORBASSANO, sede del Corso di Laurea INFERMIERISTICA, che gestisce il relativo finanziamento, secondo quanto previsto dal Protocollo d'Intesa Università - Regione.

ART. 9
(Spese di bollo e registrazione)

Il presente Disciplinare sarà soggetto all'imposta di bollo a cura e a spese dell'Azienda sede di Corso.
Il presente Disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, e le relative spese saranno a carico della parte richiedente.

ART. 10
(Durata della convenzione)

La presente convenzione ha durata triennale ed è rinnovabile attraverso apposito atto formale delle parti contraenti.
In ogni caso la sua durata è prorogata fino all'approvazione del nuovo Protocollo di Intesa.

ART. 11
(Disposizioni Finali)

Per tutto ciò che non è previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al Protocollo di Intesa e all'Accordo attuativo ad esso allegato.
Per tutte le controversie che potessero insorgere circa l'interpretazione e/o l'attuazione della presente convenzione e modelli ad essa allegati, sarà competente la Commissione Paritetica Regione/ Università per i Protocolli d'Intesa.

Letto, firmato e sottoscritto

Il Presidente del Corso di Laurea
DE GOBBI MARCO

Il Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Regionale sede formativa del Corso
MINNITI DAVIDE

Il Legale Rappresentante
della Struttura Sanitaria sede di tirocinio
SPINOGLIO CARLO

TABELLA 1 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO

PROGRAMMAZIONE GENERALE DEL TIROCINIO

ANNI ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029

PERIODO	ANNI DI CORSO
Dal 01/10/2026 al 30/09/2029	1° - 2° - 3°

TABELLA 2 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO

SEDI DI TIROCINIO E TUTORI CLINICI INDIVIDUATI

ANNI ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028 E 2028/2029

PER L'ANNO ACCADEMICO 2026/2027

ELENCO DEI TUTORI CLINICI O DI SEDE DI TIROCINIO

COGNOME	NOME	STRUTTURA SEDE DI TIROCINIO	PRESIDIO	SERVIZIO/REPARTO	% TEMPO LAVORO PROGRAMMATO
MATES	Oana Ramona	San Giuseppe Moscato S.C.S.	RSA Borgaretto- Residenza Biancaneve		20%

DISCIPLINARE ATTUATIVO (ex art. 4 del Protocollo) TRA:

- L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

**- L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" SEDE DI
ATTIVITA' FORMATIVA DEL CORSO DI STUDIO**

- E LA STRUTTURA SEDE DI TIROCINIO FONDAZIONE FARO ETS

**PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DA PARTE DEGLI STUDENTI
ISCRITTI AL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (CLASSE L/SNT1) - CLASSE DELLE
LAUREE IN PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE E PROFESSIONE SANITARIA
OSTETRICA/O**

ANNI ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029

TRA

- L'Università degli Studi di TORINO (C.F. 80088230018) – Scuola di Medicina – Corso di Laurea in INFERMIERISTICA con sede presso l' AOU SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO, nella persona del Presidente del Corso di Studio Prof.

DE GOBBI MARCO

nato a **Varallo** (Prov. VC) il 08/02/1974 per il presente atto domiciliato presso l'Università degli Studi di Torino, Via Verdi n. 8, TORINO, a quanto segue delegato dal Magnifico Rettore dell'Università, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del Protocollo di Intesa. Decreto Rettorale n. 10392 del 06/11/2025.

- **L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA"** sede del Corso di Studio - con sede in REGIONE GONZOLE 10 ORBASSANO (TO), C.F. n. 95501020010 e Partita I.V.A. 02698540016, nella persona del suo legale rappresentante dott.

MINNITI DAVIDE

nato a **TORINO** prov. TO, il **11/07/1972**

per il presente atto domiciliato presso **ORBASSANO** prov. **TO** CAP **10043** in REGIONE GONZOLE 10

E

- La Struttura **FONDAZIONE FARO ETS** - sede di tirocinio - con sede a **TORINO** prov **TO** **P.IVA 06367710016** **C.F. 97510450014** nella persona del suo legale rappresentante dott.

STELLA LUIGI

nato a **SANT'ARCANGELO** (PZ) il 23.10.1971 per il presente atto domiciliato presso **TORINO - CAP 10125** in **Via Oddino Morgari, 12.**

PREMESSO CHE

- è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa fra la Regione Piemonte e le Università degli Studi di Torino e del Piemonte Orientale per l'attivazione dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, di cui alla DGR n. **10-4965 del 25/02/2022**, così come previsto dal D.L.vo 502/92 e successive modificazioni;

- all'art. 4 del suddetto Protocollo d'Intesa ("Modalità di individuazione delle strutture idonee a costituire sedi di tirocinio") è previsto che le Università e le Aziende Sanitarie Regionali, sedi di attività formativa del Corso di Laurea e/o di Corso di Laurea Magistrale, stipulino opportuni disciplinari attuativi con le Aziende o strutture sanitarie e socio sanitarie, pubbliche e private accreditate, e convenzionate con il S.S.R., strutture socio educative e strutture private accreditate individuate dai Corsi di studio come sedi di tirocinio, sulla base delle necessità didattiche.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

(Attività di tirocinio)

L'Università - Corso di Laurea o di Laurea Magistrale, l'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" sede di corso del Corso e la Struttura FONDAZIONE FARO ETS individuata quale sede di tirocinio, sulla base di quanto stabilito nel Protocollo d'Intesa Università-Regione succitato, nell'ambito del percorso formativo del Corso di studio, realizzano l'attività di tirocinio, nei periodi previsti dalla programmazione didattica (Tabella 1).

Inoltre è prevista un'attività di tutorato professionale.

Il Corso di Laurea o di Laurea Magistrale può attivare un sistema di tutori professionali tra le seguenti figure:

1. TUTOR CLINICO O DI SEDE DI TIROCINIO

- concorre all'organizzazione e attuazione delle attività professionali;
- supervisiona e guida gli studenti nell'attività formativa pratica di tirocinio professionalizzante;
- valuta e certifica ciascun periodo di tirocinio;
- può partecipare alla valutazione di fine anno degli studenti in qualità di valutatore e simulatore.

2. GUIDA DI TIROCINIO/ AFFIANCATORE (DELLA SEDE DI TIROCINIO)

- concorre con il tutor clinico al raggiungimento degli obiettivi del tirocinio;
- facilita l'apprendimento delle competenze professionali;
- vigila sulla qualità e sulle modalità di svolgimento delle prestazioni professionali durante il tirocinio.

Per l'apprendimento in ambito professionale, sono previsti i tutori clinici o di sede di tirocinio nella proporzione di un (1) tempo pieno lavoro per un numero di studenti non superiore a 15.

I tutori clinici o di sede di tirocinio appartengono, allo stesso profilo professionale per il quale è istituito il Corso di Laurea in INFERMIERISTICA e sono nominati, con incarichi annuali, dal Consiglio di Corso, su proposta del Coordinatore.

L'elenco degli studenti dei Corsi di Studio che svolgeranno attività di tirocinio in ciascuno dei periodi programmati sarà comunicato tempestivamente dal Coordinatore del Corso di Laurea, o dal Presidente del Corso di Laurea Magistrale, alla Struttura sede di tirocinio.

ART. 2

(Diritti e doveri del tirocinante e dell'Azienda)

La Struttura, sede di tirocinio, si impegna a far conoscere ad ogni tirocinante le regole di comportamento previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, dai regolamenti aziendali, dalla legislazione antinfortunistica e, ai sensi dell'art. 36 D.L.vo n. 81/2008, le prescrizioni in materia di sicurezza e igiene del lavoro, nonché le eventuali particolari prescrizioni da osservare sul piano tecnico-operativo durante lo svolgimento delle attività di tirocinio.

La Struttura, sede di tirocinio, sulla base della valutazione del rischio specifico riferito alla struttura interessata, procede all'ulteriore eventuale profilassi, assumendone la responsabilità, e si impegna a darne formale comunicazione all'Università degli Studi di Torino, Servizio Prevenzione e Protezione – Area Medicina e Chirurgia – Via Verdi, 8 – 10124 Torino.

Nel corso del tirocinio e comunque durante la permanenza in Azienda il tirocinante è tenuto all'osservanza delle norme, regole e prescrizioni di cui alla presente convenzione ed è altresì tenuto, anche dopo la conclusione delle attività di tirocinio, a mantenere il segreto in ordine ad operazioni o notizie riservate, delle quali sia venuto a conoscenza durante il periodo di tirocinio.

Durante lo svolgimento del tirocinio, gli studenti non possono essere adibiti a funzioni produttive, se non al fine di conseguire i particolari obiettivi previsti dai progetti attuativi.

In relazione a quanto sopra, la Struttura sede di tirocinio si impegna a non richiedere agli studenti il rispetto di norme contrattuali di produttività, di obblighi o di scadenze produttive.

I rapporti che la Struttura, sede di tirocinio, intrattiene con i tirocinanti non costituiscono rapporti di lavoro. Il tirocinante non può vantare nei confronti della Struttura, sede di tirocinio, alcun diritto di tipo retributivo.

Art. 3

(Trattamento dati personali)

La Struttura sede di Tirocinio effettua le operazioni di trattamento dei dati attraverso soggetti designati autorizzati, nel rispetto rigoroso della vigente normativa sulla privacy (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (di seguito “GDPR”) e il D.L.vo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” così come modificato dal D.L.vo 101/2018), del codice di comportamento aziendale, delle misure di sicurezza e garanzia e delle policy in materia di sicurezza informatica.

Lo studente, in qualità di soggetto designato autorizzato dall’azienda, è altresì, tenuto a:

- seguire le istruzioni, le policy aziendali in materia di sicurezza e le sessioni formative in materia di protezione dei dati personali;
- segnalare eventuali perdite o violazioni di dati al referente aziendale;
- mantenere, anche dopo la conclusione delle attività, la riservatezza sui dati, informazioni, progetti e documenti dei quali sia venuto a conoscenza in occasione dello svolgimento delle attività in azienda.

Le parti dichiarano reciprocamente che i dati personali riferiti agli studenti, raccolti nel corso dell'esecuzione del presente accordo, sono trattati esclusivamente per la finalità dell'accordo medesimo, mediante elaborazione manuale e/o automatizzata.

I suddetti dati potranno essere comunicati, esclusivamente in forma anonima, sia a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, sia a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale a cui si riferiscono.

L'Azienda dovrà tenere indenne e manlevare l'Università da tutte le richieste e responsabilità, dai costi, dai danni, dalle spese sostenute come conseguenze delle proprie attività di trattamento di dati in violazione della normativa vigente.

ART. 4

(Formazione dei formatori)

Il Corso di Laurea in INFERMIERISTICA propone la formazione dei tutori clinici/professionali, anche attraverso corsi ECM, utilizzando una quota del finanziamento regionale; la Struttura sede di tirocinio garantisce la partecipazione dei tutori clinici/professionali alla formazione tutoriale programmata dal Corso di Laurea in INFERMIERISTICA.

La Struttura sede di tirocinio promuove direttamente la formazione degli operatori guida di tirocinio, anche attraverso corsi ECM progettati assieme al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA ed organizzati dalla Azienda /Struttura stessa o dall'Università.

ART. 5

(Copertura assicurativa)

L'Università garantisce la copertura assicurativa agli studenti universitari per responsabilità civile e per infortuni relativamente a danni connessi all'attività formativa istituzionale.

La Struttura, sede di tirocinio, garantisce la copertura assicurativa agli studenti tirocinanti per le attività formative tecnico-pratiche (tirocini guidati, esercitazioni di laboratorio, attività professionalizzanti, ecc.).

ART. 6

(Servizi agli studenti)

La Struttura, sede di tirocinio, provvederà a garantire agli studenti locali idonei per il consumo dei pasti, spogliatoi e locali per attività didattiche correlate al tirocinio.

ART. 7

(Allontanamento del tirocinante)

Qualora si verificano episodi di particolare gravità, la Struttura sede di tirocinio può chiedere al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA l'allontanamento definitivo o temporaneo dello studente, accompagnando tale richiesta da una relazione scritta indirizzata al Presidente del Corso di Laurea e al Coordinatore.

ART. 8
(Oneri finanziari)

Gli oneri finanziari sostenuti per il personale che svolge attività tutoriale messo a disposizione, sono a carico della Struttura, sede di tirocinio, che riceverà un rimborso dall'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "SAN LUIGI GONZAGA" DI ORBASSANO, sede del Corso di Laurea INFERMIERISTICA, che gestisce il relativo finanziamento, secondo quanto previsto dal Protocollo d'Intesa Università - Regione.

ART. 9
(Spese di bollo e registrazione)

Il presente Disciplinare sarà soggetto all'imposta di bollo a cura e a spese dell'Azienda sede di Corso.
Il presente Disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, e le relative spese saranno a carico della parte richiedente.

ART. 10
(Durata della convenzione)

La presente convenzione ha durata triennale ed è rinnovabile attraverso apposito atto formale delle parti contraenti.
In ogni caso la sua durata è prorogata fino all'approvazione del nuovo Protocollo di Intesa.

ART. 11
(Disposizioni Finali)

Per tutto ciò che non è previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al Protocollo di Intesa e all'Accordo attuativo ad esso allegato.
Per tutte le controversie che potessero insorgere circa l'interpretazione e/o l'attuazione della presente convenzione e modelli ad essa allegati, sarà competente la Commissione Paritetica Regione/ Università per i Protocolli d'Intesa.

Letto, firmato e sottoscritto

Il Presidente del Corso di Laurea
DE GOBBI MARCO

Il Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Regionale sede formativa del Corso
MINNITI DAVIDE

Il Legale Rappresentante
della Struttura Sanitaria sede di tirocinio
STELLA LUIGI

TABELLA 1 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO

PROGRAMMAZIONE GENERALE DEL TIROCINIO

ANNI ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029

PERIODO	ANNI DI CORSO
Dal 01/10/2026 al 30/09/2029	1° - 2° - 3°

TABELLA 2 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO

SEDI DI TIROCINIO E TUTORI CLINICI INDIVIDUATI

ANNI ACCADEMICI 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029

ELENCO DEI TUTORI CLINICI O DI SEDE DI TIROCINIO

COGNOME	NOME	STRUTTURA SEDE DI TIROCINIO	PRESIDIO	SERVIZIO/REPARTO	% TEMPO LAVORO PROGRAMMATO
VALENTI	Laura	FONDAZIONE FARO ETS	Hospice FARO		20%



Struttura Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Delibera N. 529 del 21/09/2026

Oggetto: DISCIPLINARI ATTUATIVI TRA L' UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO - L' AOU SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO E N. 4 NUOVE STRUTTURE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI TIROCINIO DA PARTE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA - SEDE ORBASSANO - ANNI ACCADEMICI 2026/2027-2027/2028-2028/2029..

La su estesa deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi sul sito informatico dell'AOU San Luigi Gonzaga.

22/09/2026

Sottoscritta dal funzionario incaricato
(BERTOLO FULVIA)