



*Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano*

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

N. 1 del 08/05/2023

Oggetto: OGGETTO: ACCETTAZIONE DIMISSIONI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'A.O.U. SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO E NOMINA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO FACENTE FUNZIONI.

Copia informatica , tratta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3/bis, comma 4/bis ed all'art. 23 del D.Lgs 82/2005, dal documento informatico sottoscritto con firma digitale, predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.) identificato con HASH, indicato/i in calce, dell'atto in oggetto e dei suoi allegati.

RIFERIMENTI INFORMATICI:

- DEL_1506181.pdf.p7m

0A5352E10A86C0A96896FC6477544C18EC0C928561F0E1500F258F09E526F7FA2999494BA36D0BD87C0C02
1E1DEC302473AB1E7823022D46920A2C60CB19E4AE

Sistema Sanitario Regionale del Piemonte



Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano

OGGETTO: ACCETTAZIONE DIMISSIONI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'A.O.U. SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO E NOMINA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO FACENTE FUNZIONI.

Struttura proponente: Direzione Generale

Il Commissario

Dott. MINNITI DAVIDE

Registrazione contabile

Anno	Autorizzazione/sub	Conto	Importo
Struttura titolare della spesa			
Dott.			

IL COMMISSARIO
Dr. Davide Minniti

- Premesso che:

- Con D.G.R. n. 47-6806 del 27/04/2023 il sottoscritto è stato nominato Commissario dell'AOU San Luigi Gonzaga di Orbassano con decorrenza dal 01 maggio 2023;
- Al Commissario sono attribuiti i poteri di nominare i Direttori Amministrativo e Sanitario, nei termini e con le modalità previste dal D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i e dagli artt. 18 e 19 della legge regionale n. 10/1995 e s.m.i;
- Nell'esercizio delle proprie funzioni il Commissario è coadiuvato dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, a norma dell'art. 3 c. 1-quater D.Lgs 30.12.1992 n. 502 e s.m.i.;
- Con deliberazione n. 507 del 03/09/2021 era stata nominata Direttore Amministrativo dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano la dott.ssa Rosa Alessandra Brusco, con decorrenza dal 03/09/2021;
- Con nota prot n. 7238 del 05/05/2023 la Dott.ssa Rosa Alessandra Brusco ha comunicato le proprie dimissioni dall'incarico di Direttore Amministrativo con decorrenza dall'08/05/2023;
- In attesa di provvedere alla nomina del nuovo Direttore Amministrativo, occorre garantire il regolare svolgimento delle funzioni della Direzione Generale, dando continuità all'attività istituzionale, mediante conferimento di incarico di Direttore Amministrativo facente funzioni *pro-tempore*, individuato tra i dirigenti amministrativi dell'Azienda con esperienza pluriennale di incarico di direzione di Struttura Complessa;
- Si ritiene, pertanto, di conferire l'incarico di Direttore Amministrativo *facente funzioni* alla dr.ssa Antonella Rinaudo, Dirigente Amministrativo della Struttura Complessa Risorse Umane, in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 7, del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per il periodo dall'08/05/2023 all'11/06/2023 e comunque sino alla nomina del nuovo Direttore Amministrativo;
- L'incarico verrà svolto mantenendo quello di Direttore della S.C. Risorse Umane, fermi restando gli obblighi di astensione di cui all'art. 6-bis della legge 07.08/1990 n. 241 e s.m.i, in merito ai provvedimenti di competenza;

Tutto ciò premesso;

Visto il D.Lgs 30.12.1992 n. 502 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 06.08.2007, n. 18;

Vista la L.R. 24/01/1995 n. 10;

Visto l'art. 2119 del Codice Civile;

DELIBERA

- 1) di accettare le dimissioni presentate dalla dott.ssa Rosa Alessandra Brusco quale Direttore Amministrativo dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano a decorrere dall'08/05/2023;
- 2) di conferire l'incarico di Direttore Amministrativo facente funzioni dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano alla dott.ssa Antonella Rinaudo, Dirigente Amministrativo – Direttore della Struttura Complessa Risorse Umane – in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 comma 7 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per il periodo dall'08/05/2023 all'11/06/2023 e comunque sino alla nomina del nuovo Direttore Amministrativo;
- 3) di stabilire che l'incarico verrà svolto dalla dott.ssa Antonella Rinaudo mantenendo quello di Direttore della S.C. Risorse Umane, fermi restando gli obblighi di astensione di cui all'art. 6 bis della legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i., in merito ai provvedimenti di competenza;
- 4) di precisare che il predetto incarico di Direttore Amministrativo facente funzioni non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, per quanto di competenza;
- 6) di dare atto che le informazioni relative al presente provvedimento, così come disciplinate dalla normativa vigente, verranno pubblicate sul sito internet aziendale, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente";
- 7) di pubblicare il presente provvedimento, per quindici giorni consecutivi presso il sito informatico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria San Luigi Gonzaga;
- 8) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine assicurare il corretto espletamento delle attività istituzionali dell'Azienda.

IL COMMISSARIO
Dr. DAVIDE MINNITI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)



Struttura Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Delibera N. 1 del 08/05/2023

Oggetto: OGGETTO: ACCETTAZIONE DIMISSIONI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'A.O.U. SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO E NOMINA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO FACENTE FUNZIONI..

La su estesa deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi sul sito informatico dell'AOU San Luigi Gonzaga.

08/05/2023

Sottoscritta dal funzionario incaricato
(BERTOLO FULVIA)