



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

N. 443 del 29/12/2023

Oggetto: ADOZIONE BILANCIO PREVENTIVO PROVVISORIO TECNICO ESERCIZIO 2024.

Copia informatica, tratta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3/bis, comma 4/bis ed all'art. 23 del D.Lgs 82/2005, dal documento informatico sottoscritto con firma digitale, predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.) identificato con HASH, indicato/i in calce, dell'atto in oggetto e dei suoi allegati.

RIFERIMENTI INFORMATICI:

- DEL_1725060.pdf.p7m
389DEA0E277A12173C141AAD52AE107155A00E59BA71C0E003115563127E9203421C507A2D555FE66C3F3E
0A6DD04B5A088D255BA1CE541477FE7055A7303CE7
- PIANO FLUSSI DI CASSA PROSPETTICI 2024(allegato n.3).pdf.p7m
DF511F9E1012B7BB7CC87A9D55C9B31828A03B5DE08155C5CE41A80358D761D6A79475133DE9FB2761F1C
474FF91242B88F3058E049DA346EFA21F482826D85C
- PREV 2024 STAMPA CE MIN DETTAGLIO SOTTOCONTI.pdf.p7m
C285630AA6923C538CF4C610914B8DB0F6D460D3A8B2809E03FB76C4E0D94E330F1210173B44557B244C4
B31106EA106936772315AA43433CF93D41DC6EDE1A1
- RELAZIONE E NOTA ILLUSTRATIVA.pdf.p7m
5EFA646CE2D07997C59BCFBD7F4939897FD1216F920FE1AED407B0B447772E96DA9E69EE2346A84B5163A3
9599BCF2B5EA554B77F38966E663895C0BB5DBB0DC
- PREV 2024 STAMPA DLGS 118-2011 (allegato n.1).pdf.p7m
E1C8EA789DD784D63F2D732733C6AEA16BF947C7A1D869896345264233A5C206E426EED34FF8D6AEA8409
5CEE1028D4CB11DADB52F41F3B1B636B604F95DB507

Sistema Sanitario Regionale del Piemonte



*Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano*

Sistema Sanitario Regionale del Piemonte



Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano

OGGETTO: ADOZIONE BILANCIO PREVENTIVO PROVVISORIO TECNICO ESERCIZIO 2024.

Struttura proponente: Gestione Economico- Finanziaria

Il Responsabile del Procedimento ex artt. 5 – 6 L. 7.8.90 n. 241	Il Dirigente Responsabile della struttura proponente
Dott. EDMONDO RUSTICO	Dott. ROMAGNOLO EZIO

Registrazione contabile

Anno	Autorizzazione/sub	Conto	Importo
Struttura titolare della spesa			
Dott.			

PARERE DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO (ex D.Lgs n. 502/92 e s.m.i.)

Il Direttore Amministrativo Dott.ssa ANTONELLA RINAUDO (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)	Il Direttore Sanitario Dr. SALVATORE DI GIOIA (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)
---	--

IL COMMISSARIO

Dr. Davide Minniti

- Vista la D.G.R. n. 47-6806 del 27/04/2023 con la quale il sottoscritto è stato nominato Commissario di quest'Azienda;
- Visti il D.lgs 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e il Decreto del Ministero della Salute del 24 maggio 2019 "Adozione dei nuovi modelli di rilevazione economica Conto Economico (CE), Stato Patrimoniale (SP), dei costi di Livelli essenziali di Assistenza, (LA) e Conto del Presidio (CP), degli enti del Servizio sanitario nazionale" vigenti
- Richiamate la L.R. n. 8 del 18-01-1995 e la L.R. 10 del 24-01-1995.
- Viste le note regionali prot. 10251 del 10 novembre 2023 e prot.13401 del 18 dicembre 2023 con le quali sono stati trasmessi alle ASR gli indirizzi per la redazione dei Bilanci Preventivi 2024;
- Vista la PEC protocollo d'arrivo num. 21862 del 21/12/2023 con la quale la Regione Piemonte-Direzione Sanità ha invitato le ASR ad adottare il bilancio in argomento entro il 31/12/2023 o, ravvisandone la necessità, a richiedere un confronto con le strutture regionali, posticipando l'adozione del documento;
- Richiamate la nota protocollo 22130 del 29/12/2023, con cui questa AOU ha comunicato alla Regione l'intenzione di adottare il Bilancio di Previsione, in equilibrio, entro il 31 dicembre, chiedendo peraltro un incontro tecnico;
- Appurato che al momento la Regione non ha ancora predisposto un atto di riparto 2024 e che con la nota prot. 10251/2023 ha invitato le ASR ad iscrivere sul Previsionale 2024 il finanziamento *"nel rispetto delle risorse ripartite per l'annualità 2023 con la D.G.R. 20 giugno 2023, n. 9-7070 ed escludendo i finanziamenti relativi al recupero dei tempi di attesa (colonna A6 della tabella A) che saranno oggetto di successiva ripartizione, i finanziamenti per destinazione investimenti (colonne B1 e B8 della tabella B), i finanziamenti una tantum ripartiti ad Azienda zero"*.
- Rilevato dalla citata nota regionale prot. 13401 del 18 dicembre 2023 e dalla relativa mail di trasmissione che:
 - i modelli LA, i CE sezionali e il mod. CP non devono essere allegati e dovranno essere inviati entro il 10 gennaio 2024 alla Regione;
 - l'Attestazione aziendale sulle Previsioni economiche a finire 2024, redatta sul modello regionale non fa parte dei documenti obbligatori di cui all'art. 25 del Dlgs.118/2011, sarà inviata tramite PEC alla casella sanita@cert.regione.piemonte.it e alla mail contabilita.gestione@regione.piemonte.it;
- Ritenuto di adottare il Bilancio Preventivo "provvisorio tecnico" per l'esercizio 2024 costituito dal Conto Economico redatto secondo il modello previsto dal D.lgs 118/2011, dal CE Ministeriale, dal Piano dei flussi di cassa prospettici e dalla Relazione del Commissario sulla gestione corredata dalla Nota Illustrativa al Bilancio;
- Considerato che il Bilancio di che trattasi riporta le seguenti risultanze:
TOTALE COSTI pari a € 215.382.718,83

TOTALE RICAVI pari a € 215.382,718,83

- Considerato che non è nota la programmazione dei flussi degli accrediti regionali per il 2024 sia in termini di tempistica sia in termini di entità e che pertanto il Piano dei flussi di cassa prospettici (modello Rendiconto finanziario) è frutto di stime non necessariamente realizzabili;

- Appurato che nella relazione del Commissario e nella Nota illustrativa al Bilancio sono state inserite tutte le indicazioni necessarie per la corretta interpretazione dei dati contabili .

- Preso atto della proposta deliberativa formulata dal Dirigente responsabile della S.C. G.E.F.;

- Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione, nonché della legittimità della stessa;

- Acquisiti i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies del D.Lgs 30.12.1992 e s.m.i ;

- Per quanto sopra considerato e ritenuto

DELIBERA

- 1) Di adottare il Bilancio Preventivo 2024 in forma di “provvisorio tecnico” in quanto non è ancora stato approvato un atto regionale di assegnazione 2024;
- 2) Di dare atto che il Previsionale di che trattasi è articolato nel Conto Economico redatto secondo il modello previsto dal D.lgs 118/2011, dal CE Ministeriale, dal Piano dei flussi di cassa prospettici e dalla Relazione del Commissario sulla gestione corredata dalla Nota Illustrativa al Bilancio allegati quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;
- 3) Di dare atto che l'Attestazione aziendale sulle Previsioni economiche a finire 2024, redatta sul modello regionale, non fa parte dei documenti obbligatori di cui all'art. 25 del D.lgs.118/2011, e sarà inviata tramite PEC alla casella sanita@cert.regione.piemonte.it e alla mail contabilita.gestione@regione.piemonte.it;
- 4) Di dare atto che il Bilancio Previsionale provvisorio tecnico 2024 riporta le seguenti risultanze TOTALE COSTI pari a € 215.382,718,83 e TOTALE RICAVI pari a € 215.382,718,83;
- 5) Di riservarsi di operare delle rettifiche a seguito del confronto regionale richiesto con nota prot. 22130 del 29/12/2023;
- 6) Di dare atto che in mancanza di un atto regionale di riparto 2024 è stato iscritto il finanziamento, secondo le indicazioni regionali, *“nel rispetto delle risorse ripartite per l'annualità 2023 con la D.G.R. 20 giugno 2023, n. 9-7070 ed escludendo i finanziamenti relativi al recupero dei tempi di attesa (colonna A6 della tabella A) che saranno oggetto di successiva ripartizione, i finanziamenti per destinazione investimenti (colonne B1 e B8 della tabella B), i finanziamenti una tantum ripartiti ad Azienda zero”*;

- 7) di dare atto che i modelli LA, i CE sezionali e il mod. CP saranno inviati entro il 10 gennaio 2024 alla Regione Piemonte;
- 8) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per la predisposizione della relazione prevista dall'art.14 della L.R. n.10 del 24/01/1995.
- 9) Di dare atto che le informazioni relative al presente provvedimento, così come disciplinate dalla normativa vigente, verranno pubblicate sul sito internet aziendale, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente".
- 10) Di pubblicare il presente provvedimento, per quindici giorni consecutivi, sul sito informatico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria San Luigi Gonzaga.
- 11) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile nel rispetto di quanto indicato dalla regione Piemonte nella nota riportante gli indirizzi per la redazione del bilancio preventivo 2024 ;
- 12) Di inviare il presente atto all'indirizzo pec sanita@cert.regione.piemonte.it e a contabilita.gestione@regione.piemonte.it

IL COMMISSARIO
Dr. DAVIDE MINNITI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

Allegati:

- Conto Economico Preventivo esercizio 2024 redatto secondo lo schema di cui all'art.26 del D.Lgs n.118/2011 e s.m.i. (allegato n.1).
- Conto Economico di dettaglio, esercizio 2024, redatto secondo lo schema CE di cui al Decreto Ministeriale 15 giugno 2012. (allegato n.2) .
- Piano dei flussi di cassa prospettici redatto secondo lo schema di cui all'art.26 del D.Lgs n.118/2011 e s.m.i. (allegato n.3).
- Relazione e nota illustrativa del Commissario.(allegato n.4).