

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome Maina Luca
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità [REDACTED]
Luogo e data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

SPECIFICA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 03.02.2017 al 31/01/2024

ha fatto parte del Gruppo Funzione di Committenza dell'ASL Città di Torino ,

Principali mansioni e responsabilità

Collabora al consolidamento della funzione di committenza, con la conseguente individuazione dell'offerta di riferimento, erogata da produttori sia pubblici sia privati, capace di soddisfare il fabbisogno della popolazione nel rispetto dell'appropriatezza e privilegiando i Percorsi di integrazione tra Ospedale e territorio

dal 15.07.2016 al 31/01/2024

È assegnato a tempo parziale alla S.C. Controllo di Gestione (ora S.C. Programmazione e Controllo) .

Principali mansioni e responsabilità

Collabora alla implementazione delle fasi di analisi e pianificazione delle attività Aziendali e di quelle svolte dalle strutture private, con particolare riguardo alla committenza aziendale

dal 01.04.2018 al 14/09/2022

Responsabile della S.S. Monitoraggio Processi clinici-organizzativi , tipologia aziendale B1, afferente alla S.C. Direzione Sanitaria S.G. Bosco dell'ASL Città di Torino

Principali mansioni e responsabilità

Supporto alle unità operative ospedaliere per l'uniformità degli standard operativi e dei modelli organizzativi orientati al raggiungimento di buoni livelli di qualità gestionale, di qualità tecnico-professionale e di qualità percepita; monitoraggio e analisi delle attività e delle performance in funzione della programmazione delle stesse

Continua a svolgere inoltre le attività istituzionali proprie della Direzione Sanitaria Medica di Presidio e partecipa ai turni di pronta disponibilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 01.02.2024 a tutt'oggi

assunto in mobilità presso l'AOU "San Luigi Gonzaga" di Orbassano con incarico a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico assegnato alla SC Direzione Sanitaria di Presidio

dal 04.05.2023 al 31/01/2024

incarico rideterminato come Responsabile SSD Rapporti MMG/PLS e Continuità Assistenziale (Tip. Az. B1) afferente al Dipartimento per le Cure Primarie dell'ASL Città di Torino

dal 15.09.2022 al 03/05/2023

Responsabile della S.S.S. Rapporti MMG/PLS, tipologia aziendale B1, (dal 04/05/2023 (Tip. Az. B1) afferente alla Direzione Sanitaria d'Azienda dell'ASL Città di Torino

Principali mansioni e responsabilità

Gestione degli aspetti tecnico-sanitari dei rapporti convenzionali con MMG e PLS, anche in relazione alla costituzione delle Case della Salute

dal 20.12.2009 al 14/09/2022

Incarico dirigenziale di tipologia aziendale C3 denominato "Referente flussi informativi e informatizzazione del Presidio ospedaliero" confermato in data 20/12/2012 e 20/12/2015 con denominazione "Attività flussi informativi e informatizzazione del Presidio ospedaliero"; a far data dal 01/04/2018 nominato Responsabile della S.S. Monitoraggio Processi clinico-organizzativi, afferente alla S.C. Direzione Sanitaria S.G. Bosco dell'ASL Città di Torino

dal 20.12.2004 al 14/09/2022

In servizio presso l'ASL 4 di Torino (ora ASL Città di Torino) con incarico di Dirigente Medico di Direzione Sanitaria presso il Presidio Ospedaliero San Giovanni Bosco in quanto vincitore di concorso pubblico

Principali mansioni e responsabilità

- referente per il P.O. per l'informatizzazione dei percorsi assistenziali;
- fornisce supporto e assistenza per gli aspetti organizzativi e per l'integrazione delle diverse professionalità (sanitarie e non) coinvolte, svolgendo anche ruolo di interfaccia con la S.C. Tecnologie
- referente per il P.O. per i flussi informativi
- fornisce supporto all'interno della DS ospedaliera e alle altre Strutture del P.O. per l'elaborazione e l'analisi dei dati di attività forniti dal Controllo di Gestione e da altri database ospedalieri
- si occupa delle attività legate alla dematerializzazione della ricetta medica
- si occupa delle attività legate alla informatizzazione della cartella clinica e alla gestione dei modelli organizzativi derivanti
- incaricato dalla DS ospedaliera alla revisione organizzativa e informatica dei percorsi delle attività ambulatoriali
- Componente del Gruppo di Lavoro ospedaliero per il PEIMAF
- Componente per la Direzione Sanitaria P.O. San. G. Bosco del Comitato Aziendale Privacy

- componente del Gruppo di Coordinamento Locale dei Prelievi di Organi e Tessuti del P.O. San G. Bosco; fornisce inoltre supporto al Coordinatore Ospedaliero per tutti gli aspetti organizzativi legati alle attività di procurement e prelievo
- componente del Nucleo di Controllo Ricoveri Esterni (NCRE) per la verifica delle cartelle cliniche e relative schede di dimissione ospedaliera di Presidii e Case di Cura
- componente del Nucleo di Controllo Interno (NCI) per la verifica delle cartelle cliniche e relative schede di dimissione ospedaliera del P.O. San G. Bosco
- svolge inoltre le attività istituzionali proprie della Direzione Sanitaria Medica di Presidio e partecipa ai turni di pronta disponibilità

dal 01.11.2003 al 17.05.2004

Ha ripreso servizio di Ufficiale Medico in servizio permanente dell'Esercito Italiano presso il Battaglione "Frejus" di Torino con l'incarico di Dirigente del Servizio Sanitario congedandosi con il grado di Maggiore

01.07.2000

E' stato collocato in Congedo Straordinario per motivi di studio senza assegni, su domanda e ai sensi dell'art. della legge 398 del 30.11.1989, in quanto vincitore di borsa di studio per la frequenza della Scuola di Specializzazione di Igiene e Medicina Preventiva

dal 04.12.1995 al 30.06.2000

Ha ricoperto l'incarico di Dirigente del Servizio Sanitario presso il Reggimento Trasmissioni "Frejus" di Torino

dal 15.05.1995 al 03.12.1995

Ha frequentato presso il Policlinico Militare "Celio" di Roma il 54° Corso Tecnico Applicativo per Ufficiali Medici in servizio permanente effettivo dell'Esercito Italiano, venendo impiegato presso il D.E.A.

13.11.1994

Ha vinto il Concorso Nazionale per il 54° Corso Tecnico Applicativo per Ufficiale Medico in servizio permanente dell'Esercito Italiano

dal 06.05.1993 al 05.08.1994

Ha assolto gli obblighi di leva in qualità di Ufficiale Medico di Complemento dell'Esercito presso l'Ospedale Militare di Torino

dal 01.08.1992 al 30.04.1993

Ha sostituito diversi Medici di Medicina Generale e prestato servizio come Medico di Guardia presso la Clinica Pinna Pintor di Torino

dal 01.07.1992 al 31.07.1992

Ha prestato servizio in qualità di Medico Operatore Sostituto presso il SERT di Torre Pellice (TO)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2006

Master di II livello in Risk Management dell'Università degli Studi di Torino



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport),

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc ecc.

2003

diploma di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva presso l'Università degli Studi di Torino riportando la votazione di 70/70 con lode.

25.05.1992

Iscrizione all' Albo Medici Chirurghi provincia di Torino dopo abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo

Aprile 1992

Abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo nel corso della prima sessione di Esami di Stato 1992 , presso l'Università degli Studi di Torino riportando la votazione di 106/110

17.03.1992

laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Torino con votazione di 110/110 con lode e dignità di stampa

21.07.1985

Diploma di Maturità Classica con votazione 57/60 presso l'Istituto Margara di Torino

ITALIANO

INGLESE

buono
discreto
discreto

FRANCESE

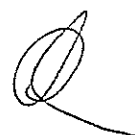
sufficiente
sufficiente
sufficiente

Ritengo di essere dotato di buone doti comunicative che mi permettono non solo di esprimere in maniera chiara e persuasiva le mie posizioni e proposte ma anche di avvicinarmi correttamente all'interlocutore tenendo conto del suo punto di vista e delle sue esigenze personali o professionali. Animato da forte spirito di gruppo e con buona propensione all'ascolto, riesco a lavorare in squadra per raggiungere i traguardi condivisi nel rispetto delle diverse competenze e professionalità, privilegiando l'approccio di tipo cooperativo a quello dirigitico. Condivido con colleghi e collaboratori le diverse idee del gruppo di lavoro e il punto di vista altrui.

In tutte le mie esperienze lavorative mi sono sempre trovato a mio agio in ogni ambiente lavorativo riuscendo a collaborare con chiunque.

Il mio excursus professionale, svolto in ambiti di lavoro tra loro anche molto differenti ma sempre in campo sanitario, mi ha permesso di sviluppare nel tempo una propensione alla pianificazione del lavoro sia che richieda una gestione autonoma sia che richieda una gestione in team. Ho imparato a riporre massima attenzione nell'individuazione delle priorità e delle eventuali criticità per gestire al meglio le risorse coinvolte.

Credo molto nel lavoro di équipe e negli anni ho avuto modo di partecipare, spesso anche con il compito di coordinamento, a gruppi di



lavoro multidisciplinari ma anche multiprofessionali; pur non ambendo a spiccare come singolo, so assumermi la responsabilità delle decisioni quando non è possibile individuare un punto di accordo.

Soprattutto negli ultimi anni in cui ho lavorato con la S.C. Programmazione e Controllo e nel Gruppo Funzione di Committenza dell'Azienda e come Responsabile della S.S. Monitoraggio Processi clinici-organizzativi (affidente alla S.C. Direzione Sanitaria S.G. Bosco dell'ASL Città di Torino), ho potuto mettere a frutto le competenze acquisite in termini di pianificazione del lavoro, gestione del lavoro di équipe, gestione delle tempistiche, analisi dei percorsi assistenziali e identificazione dell'appropriatezza della risposta al fabbisogno della popolazione di riferimento.

Alcuni degli ambiti di intervento sono stati ad esempio il monitoraggio e controllo delle attività sanitarie ospedaliere; la riorganizzazione delle attività ambulatoriali presenti all'interno del Poliambulatorio del Presidio Ospedaliero; la collaborazione all'adozione del modello "Bed-Management", nella gestione dei ricoveri dal Pronto Soccorso nei reparti e la continuità di cure all'interno dell'Ospedale stesso; la collaborazione con il Nucleo Ospedaliero di Continuità delle Cure (NOCC) del Presidio Ospedaliero per l'attivazione della continuità assistenziale verso l'esterno; l'analisi del fabbisogno di salute della popolazione di riferimento per l'individuazione della proposta di erogazione delle prestazioni sanitarie da parte sia delle strutture aziendali sia delle strutture private accreditate; l'attività di supporto alle politiche aziendali per il recupero delle liste di attesa nel periodo post-pandemico.

Durante le diverse fasi che hanno caratterizzato l'andamento epidemico di Sars Cov2, sono stato coinvolto nella gestione della riorganizzazione - in base all'andamento epidemico - di percorsi, reparti e servizi sia all'interno del presidio Ospedaliero, sia presso OGR di Torino (struttura a gestione diretta del P.O. S.G. Bosco e dotata di 90 posti letto suddivisi in setting assistenziali di bassa, media, alta intensità e di trattamenti di riabilitazione) sia presso la R.S.A. Piccola Mole - Torino dotata posti letto gestiti dal P.O. San G. Bosco e da destinare all'assistenza di pazienti COVI-19 positivi a bassa intensità

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Ho acquisito ottima capacità nell'utilizzo dei programmi Excel e Access per la creazione e analisi di database e reportistica

Il sottoscritto Luca Maina,

consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.

445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae corrispondono a verità.

Inoltre il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal regolamento UE 2016/679.G.D.P.R.

Orbassano, 14 febbraio 2024

LUCA MAINA
