

Organismo Indipendente di Valutazione

Verbale n. 9/2024

L'anno 2024, il giorno 02 del mese di luglio, alle ore 14,10 presso la sala riunioni della SC Risorse Umane si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'AOU San Luigi di Orbassano, così come disposto con deliberazione:

- n. 650 del 16.11.2021, relativamente alla nomina del Presidente
- n. 448 del 23.07.2021, relativamente al rinnovo dei due componenti

Sono presenti i seguenti componenti:

- Dott. Lorenzo SOLA Presidente
- Dott.ssa Grazia Maria ALBERICO Componente
- Prof.ssa Maria Michela GIANINO Componente

Inoltre:

Il dott. Sola è collegato in modalità WebEx;

è presente a supporto dell'O.I.V, quale componente della Struttura Tecnica Permanente, il dott. Cristiano CANOVA - collaboratore professionale amministrativo della SC Risorse Umane -, a sostituzione della dott.ssa Sandra FERRARIS, che svolge altresì le funzioni di segretario verbalizzante;

è presente la dott.ssa Annalisa Di Cuia, Dirigente Amministrativo afferente alla SS Affari Generali e Legali, nonché "RPCT aziendale"

è assente il dott. Luca PERUZZO, Direttore f.f. della SC Risorse Umane, per impegni istituzionali;

Alle ore 14,10 iniziano i lavori dell'OIV

Nell'ultimo incontro l'OIV per la sottosezione "servizi in rete" rilevava che non vi erano i risultati della rilevazione sulla soddisfazione degli utenti (ex D.lgs 179/2016 art. 8), e richiedeva la verifica dell'obbligatorietà o meno della norma e nel caso soddisfare l'obbligatorietà (entro la fase di monitoraggio) popolando la sottosezione.

Sezione Pagamenti dell'amministrazione

.Sottosezione dati pagamenti - l'OIV prende atto della generica completezza delle pubblicazioni nella apposite sottosezioni, ma consiglia caldamente di caricare il file in PDF, fornendo la specifica per beneficiario (GEF);

.Sottosezione dati pagamenti SSN - l'OIV prende atto della non presenza di detta sezione, si richiede di contattare il supporto tecnico per modificare la dicitura e popolare questa sottosezione piuttosto che la precedente;

.Sottosezione di tempestività - l'OIV prende atto della presenza dei reports trimestrali (formato non editabile, PDF) ma non annuali (si invita l'Ente a provvedere alle pubblicazioni);

.Sottosezione Ammontare complessivo dei debiti - l'OIV prende atto della mancata pubblicazione dei reports dal 31/12/2022

.Sottosezione IBAN e pagamenti informatici - l'OIV prende atto della generica completezza delle pubblicazioni nell'apposita sottosezione

Sezione Pianificazione governo del territorio; l'OIV prende atto che non vi sono provvedimenti da pubblicare nella sottosezione in quanto non di competenza degli enti SSN;

Sono inoltre state effettuate delle verifiche a campione per verificare la profondità storica delle pubblicazioni e si rileva che:

Sezione Collaboratori e consulenti; si evidenzia che, a seguito della manutenzione del sistema di pubblicazione in Amministrazione Trasparente occorso nel 2023, sono presenti due aree di pubblicazione: la prima comprendente le pubblicazioni avvenute sino al 31/03/2023 e la seconda comprendente le pubblicazioni a decorrere dal 01/04/2023;

l'OIV rileva che la prima area di pubblicazione (sino al 2023) continua a comunicare con la seconda, soprattutto in relazione alla sezione di cui trattasi (**Collaboratori e consulenti**); si consiglia pertanto di contattare il supporto tecnico per impostare un blocco;

Si prende atto della conferma e del caricamento della rilevazione sul portale ANAC

Terminati gli adempimenti l'Organismo scioglie la seduta alle h. 16,00

Letto, confermato e sottoscritto

Dott. Lorenzo SOLA	(sottoscritto digitalmente)
--------------------	-----------------------------

Dott.ssa Grazia Maria ALBERICO	(sottoscritto digitalmente)
--------------------------------	-----------------------------

Prof.ssa Maria Michela GIANINO	(sottoscritto digitalmente)
--------------------------------	-----------------------------

Organismo Indipendente di Valutazione
Verbale n. 10 /2024

L'anno 2024, il giorno 25 del mese di settembre, alle ore 14.15, presso la SC Risorse Umane si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione dell'AOU San Luigi di Orbassano, così come previsto con deliberazione n. 437 del 11.09.2024 e n. 650 del 16.11.2021 (relativa al Presidente).

Sono presenti i seguenti componenti:

- Dott. Lorenzo Sola (Presidente)
- Dott.ssa Simona Maria Dalmaso (Componente)

A supporto dell'O.I.V., quale staff della Struttura Tecnica Permanente, è presente, a sostituzione della dott.ssa Sandra Ferraris, cessata dal servizio, il dott. Cristiano Canova, collaboratore professionale amministrativo delle SC Risorse Umane, che svolge altresì le funzioni di segretario verbalizzante.

La dott.ssa Antonella Rinaudo, Direttore della SC Risorse Umane, risulta assente per impegni istituzionali.

E' presente il dott. Luca Maina, Dirigente Responsabile della SS Pianificazione strategica e Governance.

L'ordine del giorno prevede:

- 1) Emissione parere obbligatorio (ex art. 54 c. 5 D.Lgs 165/01) relativo al Codice di Comportamento 2024 - aggiornamento rispetto alla nuova normativa;
- 2) Valutazione intermedia sullo stato di avanzamento degli obiettivi assegnati alle strutture aziendali per l'anno 2024.

A questo punto l'OIV procede alla valutazione intermedia dello stato di avanzamento degli obiettivi assegnati per l'anno 2024 (obiettivi aziendali integrati con gli obiettivi regionali declinati nella D.G.R. 7-8279 del 11/03/2024).

Si precisa che le relazioni presentate dalle Strutture sono agli atti presso la SS Pianificazione strategica e Governance.

Si precisa inoltre che le seguenti Strutture non hanno presentato, al momento, la relazione nonostante i solleciti:

- SCDU Oftalmologia
- SCDU Ortopedia e Traumatologia
- SCDU Urologia
- SSD Nefrologia
- SC Gestione Economica Finanziaria
- SC Provveditorato-Economato
- SS Ingegneria Clinica

L'OIV preso atto dei solleciti trasmessi dal dott. Maina, richiede un ulteriore sollecito per poter garantire un monitoraggio intermedio congruo, al fine di poter analizzare i migliori correttivi nei casi problematici.

Il dott. Maina proietta la griglia obiettivi aggiornata con i dati trasmessi dalla SS CDG ed integrata con i dati trasmessi dalle Strutture nelle relazioni, agli atti presso la SS Pianificazione strategica e Governance.

Entrando nel merito si analizzano le criticità emerse dalla disamina delle relazioni delle Strutture Sanitarie ed Amministrative, divisibili in criticità Aziendali o relative alle singole Strutture.

Analisi delle criticità Aziendali, correlate agli obiettivi Regionali:

- Obiettivi 4.1 - relativo Rapporto tra prestazioni prenotate su CUP e prestazioni erogate; la Direzione cercherà di rivedere l'indicatore;
- Appropriata Prescrittiva (ipolipemizzanti, immunoglobuline, immunosoppressori-immunomodulatori);
- Frattura Femore
- Incremento valore performance (ambulatoriale/ricovero)

Analisi delle criticità delle singole Strutture, alla luce delle previsioni di raggiungimento degli obiettivi e delle criticità evidenziate.

I principali problemi appaiono relativi a:

- scostamento rispetto al mantenimento dei costi (a volte riferibili a problematiche di assegnazione codifiche) da correlare all'incremento di produttività
- scostamento rispetto all'incremento valore performance richiesto (ambulatoriale/ricovero); le criticità maggiormente chiamate in causa risultano essere legate alla disponibilità del personale medico o di comparto oppure a modifiche logistiche e /o strutturali (ad esempio riduzione sedute operatorie disponibili, riduzione posti letto, occupazione di posti letto a seguito della criticità Boarding)
- Incremento performance - numero prestazioni PNGLA ambulatoriali
- Edilizia Sanitaria - SC Tecnico (tempistiche regionali non compatibili con i tempi delle procedure di gara)

L'OIV consiglia degli audit specifici con le Strutture in forte scostamento dal risultato atteso; il dott. Maina precisa che sono già stati previsti, successivamente al monitoraggio alla presenza della Direzione Strategica Aziendale, eventuali ridefinizioni/rimodulazioni degli obiettivi da discutersi in apposite riunioni.

In chiusura di riunione viene richiesta la presenza della dott.ssa Annalisa Di Cuia per poter richiedere di quale natura sia il parere che l'OIV debba esprimere in merito al Codice di Comportamento 2024;

La stessa precisa che:

- come disposto ex art. 54 c. 5 D.Lgs 165/01, l'OIV deve esprimere un parere obbligatorio e preventivo;
- lo stesso è stato trasmesso al Collegio Sindacale ed alla Regione Piemonte, senza che nessuno presentasse osservazioni nel merito;

- lo stesso è stato trasmesso alle OO.SS. Aziendali e sono state recepite le osservazioni presentate dalle stesse.

Alla luce di quanto precisato e dopo aver esaminato le novità apportate al Codice di Comportamento, l'OIV esprime parere favorevole all'adozione, dopo una revisione dell'indice.

Terminati gli adempimenti l'Organismo scioglie la seduta alle h. 17.00.

Letto, confermato e sottoscritto

Dott. Lorenzo Sola (sottoscritto digitalmente)

Dott.ssa Simona Maria Dalmaso (sottoscritto digitalmente)

La Struttura Tecnica Permanente

Dott. Cristiano Canova (sottoscritto digitalmente)