



Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano

Regione Gonzole 10 – 10043 Orbassano TORINO
Centralino tel. +39 011.90261 – fax +39 011.9026602
e-mail: urp@sanluigi.piemonte.it
Cod. Fisc. 95501020010 – P.I. 02698540016

S.C. Tecnico Generale

Direttore: ing. Fabrizio Lauria

Tel. Segreteria 011.9026238 – fax 011.9026538

e-mail: tecnico@sanluigi.piemonte.it

pec: tecnico@pec.sanluigi.piemonte.it

Spett.le

Bricoman Italia SRL

P.IVA 05602670969

Oggetto: Lettera di invito per la richiesta di preventivo, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., ai fini dell'affidamento diretto della Fornitura di materiale di consumo, minuterie e materiale vario per piccoli interventi urgenti di manutenzione – Importo € 20.000,00 (I.V.A. esclusa).

L'Operatore Economico in indirizzo è invitato a presentare il proprio miglior preventivo (in seguito anche offerta) per l'affidamento della Fornitura in oggetto, con le modalità di seguito specificate.

La richiesta di preventivi è gestita utilizzando la piattaforma telematica di negoziazione S.IN.TEL di Regione Lombardia, alla quale è possibile accedere all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>. Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda alle indicazioni contenute nelle "Guide e manuali per le imprese" e nelle "F.A.Q. per le Imprese", messi a disposizione sul suddetto portale dell'Azienda Regionale per l'innovazione degli acquisti.

La documentazione amministrativa richiesta e l'offerta economica dovranno essere trasmesse, a **pena d'esclusione**, a mezzo della suddetta piattaforma telematica, **entro il seguente termine perentorio**

ore 12.00 del 07 settembre 2026

A) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

- 1) **Stazione appaltante:** Azienda Ospedaliero Universitaria S. Luigi Gonzaga, Regione Gonzole 10 - 10043 Orbassano (TO) - Centralino: 011/90261 - Cod. Fisc. 95501020010 - P.I. 02698540016. **Il responsabile unico del progetto** (in seguito: RUP), ai sensi dell'art. 15, del Codice e dell'art. 2, comma 1, dell'allegato I.2, del Codice, è l'ing. Gaetano Cusmano.
- 2) **Tipo di affidamento:** affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Codice.
- 3) **Descrizione della prestazione:** La prestazione riguarda la Fornitura di materiali e attrezzature multimarca in ambito edile, elettrico e idraulico necessarie alle piccole e urgenti manutenzioni da eseguire nel complesso ospedaliero. Il materiale sarà ritirato direttamente da personale autorizzato dell'Ente presso il punto vendita del fornitore. La



fornitura dei materiali avverrà in maniera frazionata e progressiva.

- 4) **Luogo di esecuzione:** Bricoman Italia S.r.l. (ora denominato Tecnomat) negozio di Orbassano Strada Torino, 251, 10043 Orbassano (TO).
- 5) **C.I.G.:** Verrà comunicato al termine della procedura di affidamento.
- 6) **Lotto unico:** Ai sensi dell'art. 58, comma 2, del Codice, si specifica che l'affidamento è costituito da un unico lotto in quanto non è possibile la suddivisione in lotti funzionali viste le esigenze di approvvigionamento della Stazione Appaltante.

7) **Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi:**

7.1) Durata: Si tratta di una fornitura in progressione della durata massima di due anni. La durata del contratto fatto salvo quanto previsto dall'art. 7.2, della presente lettera di Invito è prevista in 730 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data della sottoscrizione del contratto.

7.2) Opzione di proroga: ai sensi dell'art. 120, comma 10, del Codice la stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare il contratto per una durata massima pari a **24 mesi** (ventiquattro) e per un importo di € **19.000,00** (euro diciannovemila/00), al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore, mediante posta elettronica certificata, entro la data di scadenza del contratto.

7.3) Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera a), del Codice: nel caso in cui il corrispettivo non si sia esaurito alla naturale scadenza contrattuale, la stazione appaltante - in corso di esecuzione - può disporre l'estensione della durata contrattuale per un tempo pari a **6 mesi** (sei) e, in tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi patti e condizioni. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore entro la data di scadenza del contratto. Anche nel caso di proroga contrattuale, la stazione potrà disporre l'estensione della durata contrattuale per un tempo pari a **6 mesi** (sei). Tali modifiche non comportano un aumento dell'importo contrattuale. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'Esecutore entro la data di scadenza del contratto.

8) **Importo complessivo dell'affidamento:** L'importo della fornitura è il seguente:

Descrizione Beni	CPV	Importo (euro)	Importo opzione di proroga di 24 mesi
Fornitura di materiale da ferramenta	44316000-8	€ 20.000,00	€ 19.000,00
Importo a base dell'affidamento		€ 20.000,00	
Importo valore trattativa ai fini CIG (comprensivo di eventuale opzione)		€ 39.000,00	



Trattandosi di mera Fornitura non sono presenti costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari ad € 20.000,00 (euro ventimila/00).

Ai sensi dell'art. 11, commi 1 e 2, del Codice, non si indica il contratto collettivo applicato in quanto trattasi di mera Fornitura.

Codice CPV: 44316000-8 – Ferramenta;

L'importo complessivo dell'affidamento è al netto di Iva.

9) Liquidazione dei corrispettivi

Il materiale sarà ritirato direttamente da personale dell'Ente autorizzato presso il punto vendita del fornitore.

Ogni ritiro dovrà essere accompagnato da uno scontrino e/o un Documento di Trasporto (DDT) intestato all'Ente riportante l'elenco e la descrizione dettagliata dei beni.

Il fornitore emetterà fattura elettronica a seguito di ogni acquisto.

I pagamenti avverranno entro 60 gg. dall'emissione della fattura, previa acquisizione della regolarità della posizione contributiva dell'operatore economico incaricato.

In caso di ritardato pagamento, gli interessi sugli importi scaduti verranno calcolati in misura pari al tasso legale corrente, con esclusione di quelli moratori, dalla data di scadenza del pagamento e fino al saldo effettivo del prezzo.

È esclusa la cedibilità del credito, in qualsiasi modalità e/o forma, derivante dal contratto e/o da successivi ordini di acquisto salvo che la cessione non sia stata preventivamente concordata e/o autorizzata per iscritto.

10) **Modalità di finanziamento:** l'affidamento è finanziato con Fondi aziendali destinati alla S.C. Tecnico Generale.

11) **Chiarimenti/Quesiti:** è possibile formulare quesiti scritti sulla richiesta in oggetto ed inviarli a mezzo della piattaforma informatica SINTEL – **almeno tre giorni lavorativi** prima della scadenza dei termini di presentazione dell'offerta. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

B) CRITERIO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO

Ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Codice la stazione appaltante procederà all'affidamento diretto della fornitura in oggetto, assicurando che il soggetto scelto sia in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

All'operatore economico viene chiesto di formulare un **ribasso percentuale** da applicare ai prezzi di listino. L'importo dell'affidamento, di cui al paragrafo A, punto 8) pari a € 20.000,00 è quindi utilizzabile per intero dalla Stazione Appaltante nel periodo di riferimento e corrisponde a quello di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice, qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni dell'offerta, di non procedere all'affidamento.

La stazione appaltante si riserva la più ampia facoltà di procedere all'affidamento nel caso di



una sola offerta.

C) CONDIZIONI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla richiesta di preventivi per l'affidamento diretto della fornitura in opera in oggetto gli operatori economici di cui all'art. 65, del Codice in possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale di seguito indicati:

1. Requisiti di ordine generale (artt. 94 e 95, del Codice e altre cause di esclusione)

Non è ammessa la partecipazione all'affidamento diretto di operatori economici per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione (automatiche e non automatiche) di cui agli artt. 94 e 95, Codice;
- b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

2. Requisiti di idoneità professionale (art. 100, commi 1, lettera a) e 12, del Codice)

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto del presente affidamento.

Il possesso dei suddetti requisiti va autocertificato dall'operatore economico con **dichiarazione sostitutiva** e dovranno essere dichiarati compilando la **domanda di partecipazione** e dichiarazioni integrative (Modello A).

I controlli sul possesso dei requisiti saranno effettuati ai sensi dell'art. 52 c.1 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 8 del "Regolamento per l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria", approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 346 del 09/07/2025. Per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, di importi inferiori a € 40.000,00, l'Operatore Economico, soggetto al controllo delle verifiche dei requisiti, deve corrispondere al ventesimo affidatario e i suoi multipli;

Qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante applicherà le disposizioni di cui all'art. 52, comma 2, del Codice.

4. Garanzia provvisoria: esente ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice.

5. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC: esente in quanto l'importo complessivo della prestazione è inferiore a € 150.000,00.

D) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DEL PREVENTIVO

La richiesta di preventivi è gestita utilizzando la predetta piattaforma telematica di negoziazione S.IN.TEL di Regione Lombardia.

Sono previste due sezioni:

1 - Documentazione amministrativa;

2 - Offerta economica.

Documentazione amministrativa

Dovrà essere trasmessa compilando ed allegando, ove presenti, i modelli messi a disposizione



dalla Stazione Appaltante nella piattaforma telematica, all'interno della procedura, come di seguito specificato:

- Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (vd. Modello A);
- Patto d'integrità (vd. Modello B);
- Informativa fornitori (vd. Modello C);

ATTENZIONE

Tutti i modelli/allegati dovranno essere compilati e sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Offerta economica

L'operatore economico dovrà formulare la propria Offerta Economica inserendo i dati richiesti nell'apposito campo della Piattaforma:

- a) **il ribasso percentuale**, in cifre e in lettere, da applicare ai prezzi di listino;

Non è ammessa offerta in aumento, indeterminata, condizionata, parziale o irregolare.

E) STIPULA DEL CONTRATTO ED ULTERIORI INFORMAZIONI

Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate tramite la piattaforma S.IN.TEL.

La Stazione Appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni della richiesta di preventivi, all'affidamento diretto che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per l'Amministrazione sarà vincolante solo dopo la stipula del contratto, che avverrà nel rispetto **dall'art. 18, comma 1, del Codice** (mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere commerciali).

Ai sensi **dell'art. 55, comma 1, del Codice** la stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento per l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria", approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 346 del 09/07/2025 non si richiede la cauzione definitiva.

L'aggiudicatario dovrà far pervenire alla stazione appaltante, entro il termine perentorio (minimo 10 giorni) che sarà da quest'ultima stabilito, la seguente documentazione:

- **comunicazione** contenente esclusivamente la dichiarazione di aver compreso in modo espresso il contenuto e i termini della lettera di invito e di accettare la lettera di affidamento;
- **comunicazione** di cui all'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., rilasciata nei tempi e con le modalità previste dalla medesima legge, degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o esistenti, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- **comunicazione** del proprio identificativo Nodo Smistamento Ordini NSO (intermediario PEPPOL o PEC) ai fini dell'emissione degli ordini di acquisto e dei relativi pagamenti;



Ai sensi **dell'art. 18, comma 5, del Codice**, se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'affidatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'affidatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Ai sensi **dell'art. 18, comma 6, del Codice**, se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'affidatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

Ai sensi **dell'art. 18, comma 7, del Codice**, la mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Ai sensi **dell'art. 17, comma 4, del Codice** l'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'affidamento stesso né è costitutiva di diritti degli operatori economici all'espletamento della richiesta di preventivi che l'AOU San Luigi Gonzaga si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli operatori economici che hanno presentato preventivo, in caso di sospensione o annullamento della richiesta di preventivi non spetterà alcun risarcimento od indennizzo.

Ai sensi **dell'art. 50, comma 6, del Codice** la Stazione Appaltante – dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario – può procedere all'esecuzione anticipata del contratto.

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto **dall'art. 35, del Codice** e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate **all'art. 36, del Codice**.

I **dati personali** dei partecipanti alla richiesta di preventivi saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla richiesta in oggetto (Tutela della Privacy). Titolare del trattamento è l'AOU San Luigi Gonzaga. Si fa rinvio al Regolamento UE n. 2016/679, agli articoli 7 e seguenti del d.lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati ed all'allegato **Modello C Informativa trattamento dati fornitori**, che dovrà essere sottoscritto digitalmente ed inserito all'interno della documentazione amministrativa.

Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari: Alle transazioni finanziarie oggetto della presente richiesta di preventivi si applicano le norme di cui agli artt. 3 e 6 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. ed integrazioni relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. – Piemonte, con sede in Torino, C.so Stati Uniti n. 45 – sito web: www.giustizia-amministrativa.it, è esclusa la competenza arbitrale.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito si fa espresso richiamo alla normativa vigente in materia di pubblici contratti e al Codice Civile.

L'**unità organizzativa responsabile del procedimento** è la S.C. Tecnico e Generale, Direttore Ing. Fabrizio LAURIA (tel. 011/9026640 - fax 011/9026538), Responsabile unico del progetto Ing. Gaetano Cusmano (tel. 011/9026586 - fax 011/9026538), supporto amministrativo al R.U.P., dott. Stefano ZUFFELLATO (tel. 011/9026880).



Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano

Regione Gonzole 10 - 10043 Orbassano TORINO
Centralino tel. +39 011.90261 - fax +39 011.9026602
e-mail: urp@sanluigi.piemonte.it
Cod. Fisc. 95501020010 - P.I. 02698540016

Distinti saluti.

Il R.U.P.: ing. Gaetano Cusmano

ALLEGATI

1. Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (Modello A);
2. Patto di integrità (Modello B);
3. Informativa trattamento dati fornitori (Modello C).

GC/sz